

新疆维吾尔自治区信息中心

2025 年单位预算公开

目 录

第一部分 2025 年单位概况

- 一、 主要职能
- 二、 机构设置及人员情况

第二部分 2025 年单位预算公开表

- 一、 单位收支总体情况表
- 二、 单位收入总体情况表
- 三、 单位支出总体情况表
- 四、 财政拨款收支预算总体情况表
- 五、 一般公共预算支出情况表
- 六、 一般公共预算基本支出情况表
- 七、 一般公共预算项目支出情况表
- 八、 政府性基金预算支出情况表
- 九、 国有资本经营预算支出情况表
- 十、 财政拨款“三公”经费支出情况表
- 十一、 上年结转结余情况明细表

第三部分 2025 年单位预算情况说明

- 一、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年收支预算情况的总体说明
- 二、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年收入预算情况说明
- 三、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年支出预算情况说明
- 四、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年财政拨款收支预算情况的总体说明
- 五、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年一般公共预算当年拨款情况说明

六、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年一般公共预算基本支出情况说明

七、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年一般公共预算项目支出情况说明

八、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年政府性基金预算拨款情况说明

九、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年国有资本经营预算拨款情况说明

十、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年财政拨款“三公”经费预算情况说明

十一、 关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年上年结转结余预算情况说明

十二、 其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 2025 年单位概况

一、 主要职能

(一)开展全区大数据发展战略、地方性法规、规章草案和标准规范的基础性研究工作。

(二)承担自治区电子政务外网、政务云、大数据平台以及跨网跨域交换平台建设、管理和运行维护工作，推进全区政务信息基础设施建设。

(三)承担基础信息资源库、主题信息资源库、公共信息资源库统筹和建设工作，推进政务数据和社会数据融合应用。

(四)组织全区政务数据资源目录编制，承担全区政务数据公共数据、社会数据的汇集、存储、处理、共享、分析和开发利用等工作。

(五)承担自治区本级政务信息化和大数据应用系统建设、管理和运行维护工作；承担办公运行、工作监测、信息公开、为民服务等跨地区、跨部门、跨层级综合性应用系统建设、管理和运行维护工作。

(六)承担自治区政务服务规范化、标准化工作；承担自治区本级各部门及地(州、市)政务服务能力评估及业务指导工作；承担全区一体化政务服务平台、自治区政务服务网、“12345”政务服务热线等政务服务平台建设、管理和运行维护工作。

(七)承担大数据、物联网、人工智能等新技术、新模式应用研究和示范点建设工作；综合分析数字经济运行态势，提供相关咨询服务。

(八)推进政务系统大数据安全体系建设和安全保障工作；承担数字政府信息系统的数据安全备份等工作。

(九)完成自治区数字化发展局交办的其他工作。

二、 机构设置及人员情况

新疆维吾尔自治区信息中心无下属预算单位，下设 13 个处室，分别是：办

公室、数据资源部、网络建设部、应用开发推广部、信息技术服务一部、信息技术服务二部、数字经济服务部、数据安全部、数据备份部、政务服务部、大厅管理部、热线服务部、机关党委。

新疆维吾尔自治区信息中心编制数 158，实有人数 117 人，其中：在职 56 人，减少 5 人；退休 61 人，增加 3 人；离休 0 人，减少 0 人。

第二部分 2025 年单位预算公开表

表 1

单位收支总体情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	功能分类	预算数
一、本年收入	5,342.78	201 一般公共服务支出	4,910.22
1.一般公共预算拨款	2,971.97	202 外交支出	
其中：一般财力	2,971.97	203 国防支出	
上级一般公共预算安排转移支付		204 公共安全支出	
2.政府性基金预算拨款		205 教育支出	
其中：政府性基金收入		206 科学技术支出	
上级政府性基金安排转移支付		207 文化旅游体育与传媒支出	
3.国有资本经营预算拨款		208 社会保障和就业支出	256.29
其中：国有资本经营收入		209 社会保险基金支出	
上级国有资本经营预算安排转移支付		210 卫生健康支出	96.45
4.财政专户核拨		211 节能环保支出	
5.单位资金	2,370.81	212 城乡社区支出	
其中：事业收入		213 农林水支出	
上级补助收入		214 交通运输支出	
附属单位上缴收入		215 资源勘探工业信息等支出	
事业单位经营收入	70.00	216 商业服务业等支出	
其他收入	2,300.81	217 金融支出	
二、上年结转结余		219 援助其他地区支出	
1.财政拨款结转		220 自然资源海洋气象等支出	
其中：一般公共预算拨款		221 住房保障支出	79.82
政府性基金预算拨款		222 粮油物资储备支出	
国有资本经营预算拨款		223 国有资本经营预算支出	
2.非财政拨款结转结余		224 灾害防治及应急管理支出	
其中：财政专户核拨		227 预备费	
单位资金		229 其他支出	
		230 转移性支出	
		231 债务还本支出	
		232 债务付息支出	
		233 债务发行费用支出	
收入总计	5,342.78	支出总计	5,342.78

表2

单位收入总体情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位：万元

功能分类 科目编码			功能分类科目名称	总计	财政拨款（补助）						财政专户 (教育收 费)	单位资金	财政拨款 结转	非财政拨 款结转结 余		
					财政拨款(补 助)小计	一般公共预 算	上级一般公 共预算安排的 转移支付	政府性基 金预算	上级政府 性基金安 排的转移 支付	国有资本 经营预算						
类	款	项	※	※	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			总计	5,342.78	2,971.97	2,971.97								2,370.81		
201			一般公共服务支出	4,910.22	2,539.41	2,539.41								2,370.81		
201	04		发展与改革事务	89.33	89.33	89.33										
201	04	50	事业运行	89.33	89.33	89.33										
201	05		统计信息事务	4,040.81	1,740.00	1,740.00								2,300.81		
201	05	04	信息事务	4,040.81	1,740.00	1,740.00								2,300.81		
201	41		数据事务	780.09	710.09	710.09								70.00		
201	41	50	事业运行	780.09	710.09	710.09								70.00		
208			社会保障和就业支出	256.29	256.29	256.29										
208	05		行政事业单位养老支出	256.29	256.29	256.29										
208	05	02	事业单位离退休	149.86	149.86	149.86										
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴 费支出	106.43	106.43	106.43										
210			卫生健康支出	96.45	96.45	96.45										
210	11		行政事业单位医疗	96.45	96.45	96.45										
210	11	02	事业单位医疗	49.89	49.89	49.89										
210	11	03	公务员医疗补助	46.56	46.56	46.56										

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位：万元

功能分类 科目编码			功能分类科目名称	总计	财政拨款（补助）						财政专户 (教育收 费)	单位资金	财政拨款 结转	非财政拨 款结转结 余		
					财政拨款(补 助)小计	一般公共预 算	上级一般公 共预算安排 的转移支付	政府性基 金预算	上级政府 性基金安 排的转移 支付	国有资本 经营预算						
类	款	项	※	※	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
221			住房保障支出		79.82	79.82	79.82									
221	02		住房改革支出		79.82	79.82	79.82									
221	02	01	住房公积金		79.82	79.82	79.82									

表 3

单位支出总体情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位：万元

科目			支出预算		
功能分类科目编码		功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款				
※	※	※	1	2	3
		总计	5,342.78	1,231.97	4,110.81
201		一般公共服务支出	4,910.22	799.41	4,110.81
201	04	发展与改革事务	89.33	89.33	
201	04	50 事业运行	89.33	89.33	
201	05	统计信息事务	4,040.81		4,040.81
201	05	04 信息事务	4,040.81		4,040.81
201	41	数据事务	780.09	710.09	70.00
201	41	50 事业运行	780.09	710.09	70.00
208		社会保障和就业支出	256.29	256.29	
208	05	行政事业单位养老支出	256.29	256.29	
208	05	02 事业单位离退休	149.86	149.86	
208	05	05 机关事业单位基本养老保险缴费支出	106.43	106.43	
210		卫生健康支出	96.45	96.45	
210	11	行政事业单位医疗	96.45	96.45	
210	11	02 事业单位医疗	49.89	49.89	
210	11	03 公务员医疗补助	46.56	46.56	
221		住房保障支出	79.82	79.82	
221	02	住房改革支出	79.82	79.82	
221	02	01 住房公积金	79.82	79.82	

表 4

财政拨款收支预算总体情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位：万元

财政拨款收入		财政拨款支出			
项目	合计	功能分类	合计	一般公共预算	政府性基金预算
一、财政拨款（补助）	2,971.97	201 一般公共服务支出	2,539.41	2,539.41	
一般公共预算	2,971.97	202 外交支出			
政府性基金预算		203 国防支出			
国有资本经营预算		204 公共安全支出			
		205 教育支出			
		206 科学技术支出			
		207 文化旅游体育与传媒支出			
		208 社会保障和就业支出	256.29	256.29	
		209 社会保险基金支出			
		210 卫生健康支出	96.45	96.45	
		211 节能环保支出			
		212 城乡社区支出			
		213 农林水支出			
		214 交通运输支出			
		215 资源勘探工业信息等支出			
		216 商业服务业等支出			
		217 金融支出			
		219 援助其他地区支出			
		220 自然资源海洋气象等支出			
		221 住房保障支出	79.82	79.82	
		222 粮油物资储备支出			
		223 国有资本经营预算支出			
		224 灾害防治及应急管理支出			
		227 预备费			
		229 其他支出			
		230 转移性支出			
		231 债务还本支出			
		232 债务付息支出			
		233 债务发行费用支出			
收入总计	2,971.97	支出总计	2,971.97	2,971.97	

表5

一般公共预算支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位：万元

科目			一般公共预算支出		
功能分类科目编码		功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款				
※	※	※	1	2	3
		总计	2,971.97	1,231.97	1,740.00
201		一般公共服务支出	2,539.41	799.41	1,740.00
201	04	发展与改革事务	89.33	89.33	
201	04	50 事业运行	89.33	89.33	
201	05	统计信息事务	1,740.00		1,740.00
201	05	04 信息事务	1,740.00		1,740.00
201	41	数据事务	710.09	710.09	
201	41	50 事业运行	710.09	710.09	
208		社会保障和就业支出	256.29	256.29	
208	05	行政事业单位养老支出	256.29	256.29	
208	05	02 事业单位离退休	149.86	149.86	
208	05	05 机关事业单位基本养老保险缴费支出	106.43	106.43	
210		卫生健康支出	96.45	96.45	
210	11	行政事业单位医疗	96.45	96.45	
210	11	02 事业单位医疗	49.89	49.89	
210	11	03 公务员医疗补助	46.56	46.56	
221		住房保障支出	79.82	79.82	
221	02	住房改革支出	79.82	79.82	
221	02	01 住房公积金	79.82	79.82	

表 6

一般公共预算基本支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位：万元

科目		一般公共预算基本支出		
经济分类科目编码	经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款	1	2	3
※	※			
	总计	1,231.97	1,142.64	89.33
301	工资福利支出	992.78	992.78	
301	01 基本工资	262.05	262.05	
301	02 津贴补贴	58.99	58.99	
301	03 奖金	154.19	154.19	
301	07 绩效工资	194.95	194.95	
301	08 机关事业单位基本养老保险缴费	106.43	106.43	
301	10 职工基本医疗保险缴费	55.21	55.21	
301	11 公务员医疗补助缴费	46.56	46.56	
301	12 其他社会保障缴费	14.63	14.63	
301	13 住房公积金	79.82	79.82	
301	99 其他工资福利支出	19.96	19.96	
302	商品和服务支出	89.33		89.33
302	01 办公费	10.00		10.00
302	02 印刷费	0.50		0.50
302	05 水费	0.50		0.50
302	06 电费	5.00		5.00
302	07 邮电费	1.00		1.00
302	08 取暖费	20.00		20.00
302	09 物业管理费	5.00		5.00
302	11 差旅费	10.00		10.00
302	28 工会经费	13.30		13.30
302	29 福利费	11.97		11.97
302	31 公务用车运行维护费	5.62		5.62
302	99 其他商品和服务支出	6.43		6.43
303	对个人和家庭的补助	149.86	149.86	
303	02 退休费	136.62	136.62	
303	99 其他对个人和家庭的补助	13.24	13.24	

表 7

一般公共预算项目支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位：万元

科目编码			功能分类科目名称	项目名称	项目支出 合计	工资福利 支出	商品和服 务支出	对个人和 家庭的补 助	债务利息 及费用支 出	资本性支 出(基本 建设)	资本性支 出	对企业补 助(基本 建设)	对企业补 助	对社会保 障基金补 助	其他支出
类	款	项													
※	※	※	※	※	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			总计		1,740.00		1,712.80				27.20				
201			一般公共服务支出		1,740.00		1,712.80				27.20				
201	05		统计信息事务		1,740.00		1,712.80				27.20				
201	05	04	信息事务	自治区电子政务信息网络平台运营费用	700.00		700.00								
201	05	04	信息事务	新疆维吾尔自治区政务服务事项电子证照 互通互认服务	125.00		125.00								
201	05	04	信息事务	政务服务大厅保障经费	123.00		95.80				27.20				
201	05	04	信息事务	新疆维吾尔自治区“12345”政务服务便 民热线运营服务项目	792.00		792.00								

表 8

政府性基金预算支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位: 万元

科目			政府性基金预算支出			
功能分类科目编码		功能分类科目名称	合计	基本支出		项目支出
类	款			人员经费	公用经费	
※	※	※	1	2	3	4

新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，政府性基金预算支出情况表为空表。

表 9

国有资本经营预算支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位: 万元

科目			国有资本经营预算支出			
功能分类科目编码		功能分类科目名称	合计	基本支出		项目支出
类	款			人员经费	公用经费	
※	※	※	1	2	3	4

新疆维吾尔自治区信息中心2025年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，国有资本经营预算支出情况表为空表。

表 10

财政拨款“三公”经费支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位：万元

“三公”经费支出内容	合计	资金来源		
		一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算
※	1	2	3	4
合计	5.62	5.62		
因公出国（境）费				
公务接待费				
公务用车购置及运行费（小计）	5.62	5.62		
其中：公务用车购置费				
公务用车运行费	5.62	5.62		

表11

上年结转结余情况明细表

编制单位：新疆维吾尔自治区信息中心

单位：万元

项目	合计	财政拨款				非财政拨款			
		小计	基本支出		项目支出	小计	基本支出		项目支出
			人员经费	公用经费			人员经费	公用经费	
※	1	2	3	4	5	6	7	8	9

新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年没有上年结转结余预算安排的支出，上年结转结余情况明细表为空表。

第三部分 2025 年单位预算情况说明

一、关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年收支预算情况总体说明

按照全口径预算的原则，新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年所有收入和支出均纳入单位预算管理。收支总预算 5,342.78 万元。

收入预算包括：一般公共预算、单位资金。

支出预算包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

二、关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年收入预算情况说明

新疆维吾尔自治区信息中心单位收入预算 5,342.78 万元，其中：

一般公共预算 2,971.97 万元，占 55.63%，比上年预算增加 995.89 万元，增长 50.40%，主要原因是本年度增加“12345”政务服务便民热线运营服务项目、政务服务事项电子证照互通互认服务、政务服务大厅保障经费项目等；

上级一般公共预算安排的转移支付资金未安排。

政府性基金预算未安排。

上级政府性基金安排的转移支付资金未安排。

国有资本经营预算未安排。

上级国有资本经营预算安排的转移支付资金未安排。

单位资金 2,370.81 万元，占 44.37%，比上年预算增加 2,350.81 万元，增长 11,754.05%，主要原因是本年度增加一体化平台事项标准化专项服务项目等；

财政拨款结转 0.00 万元，占 0.00%，比上年预算减少 1,470.67 万元，下降 100.00%，主要原因是本年度无财政拨款结转资金，减少电子政务信息网络平台运营费用资金。

非财政拨款结转结余 0.00 万元，占 0.00%，比上年预算减少 130.00 万元，下降 100.00%，主要原因是本年度减少消防安防防疫设备及房屋物业节能改造定点扶贫项目，无非财政拨款结转结余。

三、关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年支出预算情况说明

新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年支出预算 5,342.78 万元，其中：基本支出 1,231.97 万元，占 23.06%，比上年预算减少 44.11 万元，下降 3.46%，主要原因是本年度人员减少，相应人员经费减少。

项目支出 4,110.81 万元，占 76.94%，比上年预算增加 1,790.14 万元，增长 77.14%，主要原因是本年度增加“12345”政务服务便民热线运营服务项目、政务服务事项电子证照互通互认服务、政务服务大厅保障经费项目等。

四、关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年财政拨款收支预算情况的总体说明

2025 年财政拨款收支总预算 2,971.97 万元。

收入全部为一般公共预算拨款，无政府性基金预算拨款和国有资本经营预算。

收入预算包括：一般公共预算拨款 2,971.97 万元。

一般公共预算支出包括：一般公共服务支出 2,539.41 万元，主要用于在职人员工资福利支出、单位基本公用支出及专项业务支出；社会保障和就业支出 256.29 万元，主要用于基本养老保险缴费支出和单位退休人员支出；卫生健康支出 96.45 万元，主要用于职工基本医疗保险缴费支出和公务员医疗补助支出；住房保障支出 79.82 万元，主要用于在职人员住房公积金缴费支出。

五、关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年一般公共预算拨款合计 2,971.97 万元，其中：基本支出 1,231.97 万元，比上年预算减少 44.11 万元，下降 3.46%，主要原因是本年度人员减少，相应人员经费减少。

项目支出 1,740.00 万元，比上年预算增加 1,040.00 万元，增长 148.57%，主要原因是本年度增加“12345”政务服务便民热线运营服务项目、政务服务事项电子证照互通互认服务、政务服务大厅保障经费项目等。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

- 1.一般公共服务支出（类）2,539.41 万元，占 85.45%。
- 2.社会保障和就业支出（类）256.29 万元，占 8.62%。
- 3.卫生健康支出（类）96.45 万元，占 3.25%。
- 4.住房保障支出（类）79.82 万元，占 2.69%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）事业运行（项）：2025 年预算数为 89.33 万元，比上年预算减少 750.87 万元，下降 89.37%，主要原因是：本年度人员减少，相应人员经费减少。

2.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）信息事务（项）：2025 年预算数为 1,740.00 万元，比上年预算增加 1,040.00 万元，增长 148.57%，主要原因是：本年新疆维吾尔自治区“12345”政务服务便民热线运营服务项目等增加。

3.一般公共服务支出（类）数据事务（款）事业运行（项）：2025 年预算数为 710.09 万元，比上年预算增加 710.09 万元，增长 100.00%，主要原因是：本年度科目调整，增加事业运行支出。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：2025 年预算数为 149.86 万元，比上年预算增加 17.68 万元，增长 13.38%，主要原因是：本年度退休人员增加，事业单位离退休经费增加。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2025年预算数为106.43万元，比上年预算减少7.91万元，下降6.92%，主要原因是：本年度人员减少，养老保险缴费支出减少。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：2025年预算数为49.89万元，比上年预算减少3.70万元，下降6.90%，主要原因是：本年度人员减少，事业单位医疗支出减少。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：2025年预算数为46.56万元，比上年预算减少3.46万元，下降6.92%，主要原因是：本年度人员减少，公务员医疗补助支出减少。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2025年预算数为79.82万元，比上年预算减少5.93万元，下降6.92%，主要原因是：本年度人员减少，住房公积金支出减少。

六、关于新疆维吾尔自治区信息中心2025年一般公共预算基本支出情况说明

新疆维吾尔自治区信息中心2025年一般公共预算基本支出1,231.97万元，其中：

人员经费1,142.64万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费89.33万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、关于新疆维吾尔自治区信息中心2025年一般公共预算项目支出情况说明

(一)项目名称：自治区电子政务信息网络平台运营费用 设立的政策依据：

1.《关于进一步做好我区电子政务外网建设有关工作的通知》(新政办发〔2010〕229号)中提出：“‘五统一’的建设原则：统一规划、统一建设、统一标准、统一管理、统一运维及分级负责，自治区政务外网四级骨干网建设及运维费用由自治区财政承担，各级财政部门承担本级横向连接的相关费用，并纳入每年的财政预算”。

2.《新疆维吾尔自治区人民政府办公厅<关于印发自治区数字政府建设三年行动计划(2023—2025年)>的通知》(新政办发〔2023〕68号)中明确：“自治区财政统筹各类政府信息化建设资金,支持数字政府重点项目建设,鼓励有条件的州(市)加大资金支持力度。优先保障‘云网数’等基础设施和重点应用系统建设运维资金”。

3.《自治区数字政府改革建设方案》(新党办发〔2022〕34号)中提到：“在统筹利用全区现有各类信息化建设资金基础上，自治区财政对数字政府建设运营建立常态化的保障机制，支持数字政府重点项目建设”。

4.《中华人民共和国网络安全法》第二十一条：“国家实行网络安全等级保护制度。网络运营者应当按照网络安全等级保护制度的要求，履行下列安全保护义务，保障网络免受干扰、破坏或者未经授权的访问，防止网络数据泄露或者被窃取、篡改”；第三十八条：“明确关键信息基础设施的运营者应当自行或者委托网络安全服务机构对其网络的安全性和可能存在的风险每年至少进行一次检测评估，并将检测评估情况和改进措施报送相关负责关键信息基础设施安全保护工作的部门”；第三十九条：“明确对关键信息基础设施的安全

风险进行抽查检测，提出改进措施，必要时可以委托网络安全服务机构对网络存在的安全风险进行检测评估”。

5.《公安部关于印送〈贯彻落实网络安全等级保护制度和关键信息基础设施安全保护制度的指导意见〉的函》（公网安〔2020〕1960号）中明确：“进一步健全完善国家网络安全综合防控体系，有效防范网络安全威胁，有力处置重大网络安全事件，切实保障关键信息基础设施、重要网络和数据安全”。

6.《关键信息基础设施安全保护条例》第十五条：“对关键信息基础设施设计、建设、运行、维护等服务实施安全管理”；第十六条：“运营者应当保障专门安全管理机构的运行经费、配备相应的人员，开展与网络安全和信息化有关的决策应当有专门安全管理机构人员参与”；第十七条：“明确运营者应当自行或者委托网络安全服务机构对关键信息基础设施每年至少进行一次网络安全检测和风险评估，对发现的安全问题及时整改，并按照保护工作部门要求报送情况”；第三十一条：“未经国家网信部门、国务院公安部门批准或者保护工作部门、运营者授权，任何个人和组织不得对关键信息基础设施实施漏洞探测、渗透性测试等可能影响或者危害关键信息基础设施安全的活动。对基础电信网络实施漏洞探测、渗透性测试等活动，应当事先向国务院电信主管部门报告”。

7.《中华人民共和国密码法》第十一条：“明确县级以上人民政府应当将密码工作纳入本级国民经济和社会发展规划，所需经费列入本级财政预算”；第二十七条：“法律、行政法规和国家有关规定要求使用商用密码进行保护的关键信息基础设施，其运营者应当使用商用密码进行保护，自行或者委托商用密码检测机构开展商用密码应用安全性评估。商用密码应用安全性评估应当与关键信息基础设施安全检测评估、网络安全等级测评制度相衔接，避免重复评估、测评”。

8.《商用密码应用安全性评估管理办法（试行）》第三条、第二十条内容。

预算安排规模：700.00 万元

项目承担单位：新疆维吾尔自治区信息中心

资金分配情况：租赁费 700 万元

资金执行时间：2025 年 1 月至 2025 年 12 月

(二) 项目名称：新疆维吾尔自治区政务服务事项电子证照互通互认服务
设立的政策依据：

1.《国务院关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》(国发〔2022〕5号)提出：“推进电子证照在政务服务领域应用和全国互通互认”。

2.《关于推进电子证照全国互通互认改革工作实施方案》(新政办发〔2022〕59号)提出：“要依托一体化在线政务服务平台，推动电子证照在更多领域应用并实现全国互通互认，让数据多跑路，让群众少跑腿，实现更多政务服务事项网上办、掌上办、一次办，进一步助力深化‘放管服’改革和优化营商环境”。

3.《关于推进电子证照全国互通互认改革工作实施方案》(新政办发〔2022〕59号)第二十一条规定：“自治区本级、各地(州、市)两级财政部门统筹安排经费，保障电子证照相关的各类业务办理系统的升级改造建设”。

预算安排规模：125.00 万元

项目承担单位：新疆维吾尔自治区信息中心

资金分配情况：其他商品和服务支出 125 万元

资金执行时间：2025 年 1 月至 2025 年 12 月

(三) 项目名称：政务服务大厅保障经费

设立的政策依据：

1.《国务院关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》(国发〔2022〕5号)中明确：“各地区各部门要充分认识推进政务服务标准化、规范化、便利化工作的重要意义，切实加强组织领导，层层压实责任，强化经费、人员、场地、信息化保障。”“政务服务大厅要设置综合咨询窗口，统一提供

咨询、引导等服务。设置综合办事窗口，逐步整合部门单设的办事窗口，按照‘前台综合受理、后台分类审批、综合窗口出件’模式，合理设置无差别或分领域综合办事窗口，实现‘一窗受理、综合服务’。设置帮办代办窗口，为老年人、残疾人等特殊群体提供帮办代办服务。设置‘跨省通办’、‘省内通办’窗口，为企业和群众提供异地办事服务。设置‘办不成事’反映窗口，提供兜底服务，解决企业和群众办事过程中遇到的疑难事项和复杂问题。”“政务服务大厅综合窗口工作人员由政务服务管理机构统一配备”。

2.《国务院办公厅关于建立政务服务“好差评”制度 提高政务服务水平的意见》（国办发〔2019〕51号）中明确：“规范政务服务要求。完善现场服务规范，政务服务大厅要合理设置服务标识和办事窗口，提升‘一站式’服务功能，原则上实现集中办理、异地可办；文印、传真、邮寄等配套服务，需要收费的，要合理设定并公开收费标准。完善人员管理规范，做到业务熟练、服务周到、文明礼貌、仪容整洁”。

3.《国务院办公厅关于切实解决老年人运用智能技术困难的实施方案》（国办发〔2020〕45号）中明确：“实体办事大厅和社区综合服务设施应合理布局，配备引导人员，设置现场接待窗口，优先接待老年人，推广‘一站式’服务，进一步改善老年人办事体验”。

4.《新疆维吾尔自治区促进政务服务便利化条例》中明确：“政务服务场所应当因地制宜提供满足办事需求和日常办公需要的服务设施、无障碍设施以及服务设备、办公设备、保障设备和应急设备等”。

5.《印发<自治区关于推进政务服务标准化规范化便利化的实施方案>的通知》（新政发〔2022〕84号）中明确：“政务服务场所要加强无障碍环境建设和改造，为军人、消防救援人员、医护人员、老年人、残疾人等特殊群体提供绿色通道和便利服务”。

6.《关于自治区政务服务大厅进驻运行实施方案的通知》(新政办发〔2019〕114号)中明确：“大厅为进驻部门和人员提供办公场所、服务窗口及相关配套设备(每个窗口配套计算机、A4打印机、高拍仪、叫号器、评价器各一个)”。

7.《政务服务中心服务现场管理规范 GB/T 36112-2018》中明确：“日常公共物品应定位摆放，规范整齐，清洁卫生，配置数量满足日常公共服务需要”“被移动或消耗的物品，应专人负责及时归位或增添”。

预算安排规模：123.00万元

项目承担单位：新疆维吾尔自治区信息中心

资金分配情况：办公设备购置27.2万元，其他商品和服务支出95.8万元

资金执行时间：2025年1月至2025年12月

(四)项目名称：新疆维吾尔自治区“12345”政务服务便民热线运营服务项目

设立的政策依据：

1.《关于整合建设全区12345在线政务服务工作方案的通知》(新政办函〔2020〕38号)中明确：“全区12345平台包括区级和地(州、市)级12345平台，语音呼叫号码为‘12345’，按照属地管理原则与全区一体化在线政务服务平台衔接，充分发挥12345平台政务服务‘总客服’作用”。

2.国务院办公厅《关于进一步优化地方政务服务便民热线的指导意见》(国办发〔2020〕53号)中明确：“加快推进除110、119、120、122等紧急热线外的政务服务便民热线归并，2021年底前，各地区设立的政务服务便民热线以及国务院有关部门设立并在地方接听的政务服务便民热线实现一个号码服务，各地区归并后的热线统一为‘12345政务服务便民热线’(以下简称12345热线)，语音呼叫号码为‘12345’，提供‘7×24小时’全天候人工服务。同时，优化流程和资源配置，实现热线受理与后台办理服务紧密衔接，确保企业和群众反映的问题和合理诉求及时得到处置和办理，使政务服务便民热线接得

更快、分得更准、办得更实，打造便捷、高效、规范、智慧的政务服务‘总客服’”。

3.《关于进一步优化政务服务便民热线的工作方案的通知》（新政办发〔2021〕43号）中明确：“2021年底前，自治区、各州、市相关部门设立的政务服务便民热线在各州、市层面实现一个号码服务，归并后的热线统一为‘12345政务服务便民热线’（以下简称12345热线），语音呼叫号码为‘12345’，提供‘7×24小时’全天候人工服务”。

4.国务院办公厅《关于推动12345政务服务便民热线与110报警服务台高效对接联动的意见》（国办发〔2022〕12号）中明确：“2022年底前，各地区基本建成12345与110高效对接联动机制，形成12345推动部门协同高效履职、及时解决涉及政府管理和服务的非紧急诉求，110依法打击违法犯罪活动、及时处置紧急危难警情、更好维护社会治安秩序的工作格局。2023年底前，全面实现12345与110平台互联互通、相关数据资源共享，不断提升对接联动工作规范化、专业化、智能化水平”。

5.《关于印发<新疆维吾尔自治区12345政务服务便民热线与110报警服务台高效对接联动实施方案>的通知》（新政办发〔2023〕2号）中明确：“加快转变政府职能，以对接联动机制顺畅运行为目标，以分流联动事项高效办理为重点，以平台数据智能应用为支撑，加快建立职责明晰、优势互补、科技支撑、高效便捷的12345热线与110平台高效对接联动机制，进一步提升政务服务水平，畅通政府与企业群众互动渠道”。

6.《自治区党委组织部 政务服务和公共资源交易中心印发<关于全面推行“接诉即办”工作机制的工作方案>的通知》（新政资发〔2023〕9号）中明确：“健全以12345政务服务便民热线及其网络平台为主渠道、线下接访和上门走访收集相结合的‘接诉’体系，完善以区、地、县三级部门单位和乡镇（街道）、村（社区）联动组成的‘即办’体系，建立快速响应、高效办理、及时反馈和主

动治理的为民服务长效机制，实现问题收集、分类处理、精准派单、高效办理、结果反馈的闭环管理模式，做到‘有呼必应、有诉必理、有理必果’，推动形成共建共治共享的社会治理格局”。

7.国务院关于《进一步优化政务服务提升行政效能推动“高效办成一件事”的指导意见》（国发〔2024〕3号）中明确：“推进企业和群众诉求‘一线应答’”。

8.《新疆维吾尔自治区人民政府关于印发<自治区进一步优化政务服务提升行政效能推动“高效办成一件事”实施方案>的通知》（新政发〔2024〕35号）中明确：“进一步推进场地、话务、工单和数据等标准化，完善全区诉求分类归口标准化管理，分类设置营商环境、基层减负等专项工作归口，设立营商环境等重点领域专席进一步细化12345与110非警务警情的职责边界，实现‘受理互转、办理、反馈、督办、回访、重办、评价’等环节闭环管理”。

预算安排规模：792.00万元

项目承担单位：新疆维吾尔自治区信息中心

资金分配情况：委托业务费 792 万元

资金执行时间：2025年1月至2025年12月

八、关于新疆维吾尔自治区信息中心2025年政府性基金预算拨款情况说明

新疆维吾尔自治区信息中心2025年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，政府性基金预算支出情况表为空表。

九、关于新疆维吾尔自治区信息中心2025年国有资本经营预算拨款情况说明

新疆维吾尔自治区信息中心2025年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，国有资本经营预算支出情况表为空表。

十、关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年财政拨款“三公”经费预算情况说明

新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年财政拨款“三公”经费数为 5.62 万元，其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行费 5.62 万元，公务接待费 0.00 万元。

2025 年财政拨款“三公”经费预算比上年预算增加 0.00 万元，增长 0.00%，其中：因公出国（境）费增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是因公出国（境）费未安排预算；公务用车购置费增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是公务用车购置费未安排预算；公务用车运行费增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是公务用车运行费，与上年预算一致，无变化；公务接待费增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是公务接待费未安排预算。

十一、关于新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年上年结转结余预算情况说明

新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年没有上年结转结余预算安排的支出，上年结转结余情况明细表为空表。

十二、其他重要事项的情况说明

（一）单位运行经费情况

新疆维吾尔自治区信息中心 2025 年的事业单位运行经费财政拨款预算 89.33 万元，比上年预算增加 8.52 万元，增长 10.54%，主要原因是本年度办公经费等公用经费较上年增加。

（二）政府采购情况

2025 年，新疆维吾尔自治区信息中心政府采购预算 2,294.05 万元，其中：政府采购货物预算 59.32 万元，政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 2,234.74 万元。

2025 年,新疆维吾尔自治区信息中心面向中小企业预留政府采购项目预算金额 893.93 万元, 小微企业预留政府采购项目预算金额 893.93 万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2024 年底, 新疆维吾尔自治区信息中心占用使用国有资产总体情况为:

1.房屋 10,988.00 平方米, 价值 1,895.55 万元。

2.车辆 4 辆, 价值 119.01 万元; 其中: 一般公务用车 4 辆, 价值 119.01 万元; 执法执勤用车 0 辆, 价值 0.00 万元; 其他车辆 0 辆, 价值 0.00 万元。

3.办公家具价值 48.25 万元。

4.其他资产价值 36,454.50 万元。

单位价值 50 万元以上大型设备 76 台, 单位价值 100 万元以上大型设备 16 台。

2025 年单位预算未安排购置车辆经费, 安排购置 50 万元以上大型设备 0 台, 单位价值 100 万元以上大型设备 0 台。

(四) 预算绩效情况

当年预算安排项目共 19 个, 其中: 财政拨款项目涉及预算金额 1,740.00 万元; 非财政拨款项目涉及预算金额 2,370.81 万元。具体情况见下表:

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位	新疆维吾尔自治区信息中心							
项目名称	“12345”政务服务便民热线平台服务项目				项目负责人	向龙华		
项目资金(万元)	年度预算总额	1,358.00	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	1,358.00		
项目总体目标	为实现一个号码服务,各地区归并后的热线统一为“12345 政务服务便民热线提供“7×24 小时”全人工服务。计划完成工单处办量 200000 条、话务接通量 200000 条、话务录音抽检量 20000 条、工单抽检量 20000 条、工单回访量 30000 条、为企业群众提供办事便利度,提高为企业便民服务水平,打造成群众满意、放心、信任的优质政务服务品牌,提升群众满意度。							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	工单处办量	>=200000 条	历史标准	160507	6	按照完成比例赋分	工作资料
		话务接通量	>=200000 条	历史标准	120200	6	按照完成比例赋分	工作资料
		话务录音抽检量	>=20000 条	历史标准	578	6	按照完成比例赋分	工作资料
		工单抽检量	>=20000 条	历史标准	24795	6	按照完成比例赋分	工作资料
		工单满意度回访量	>=30000 条	历史标准	10979	6	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	录音质检合格率	>=95%	历史标准	97%	5	按照完成比例赋分	工作资料
		工单转派准确率	>=95%	历史标准	97.05%	5	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	平均通话时长	<=3 分	历史标准	2分16秒	5	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	业务服务	<=936 万元	历史标准	919.43 万元	5	按照完成比例赋分	工作资料
		平台租赁服务	<=425.12 万元	历史标准	440.57 万元	5	按照完成比例赋分	工作资料
	社会成本指标	产生负面新闻影响	否	其他标准	否	5	按照完成比例赋分	工作资料
效益指标	社会效益指标	为企业群众提供办事便利度,提高为企业便民服务水平	提高	其他标准	提高	10	按照完成比例赋分	说明材料
		打造成群众满意、放心、信任的优质政务服务品牌	提高	其他标准	提高	10	按照完成比例赋分	说明材料
满意度指标	满意度指标	受益群众满意度	>=85%	历史标准	99%	5	满意度赋分	工作资料
		受益群众处办满意度	>=85%	历史标准	99.6%	5	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称		“免申即享”等新技术赋能创新应用项目					项目负责人	刘洁
项目资金(万元)		年度预算总额	352.80	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	352.80	
项目总体目标		开展“免申即享”等新技术赋能创新应用项目，一是基于新疆政务服务网和政务服务移动端开展第一阶段梳理工作，包括100个高频事项梳理；100个高频应用梳理；100个惠企政策梳理；二是基于新疆政务服务网和政务服务移动端开展第二阶段梳理工作，包括10个“免申即享”政策清单梳理，开展“免申即享”涉及部门对接工作；10个“秒批秒办”事项梳理，开展“秒批秒办”事项对接服务；100个“免证办”事项梳理，开展“免证办”事项对接工作；6类“精准推送”场景梳理工作。三是制定“兵地通办”和“援疆通办”工作机制，包括事项受办协同机制和“异地代收代办”工作机制；优先按照国家要求的162项“跨省通办”事项实现“兵地通办”和“援疆通办”；此外，根据“兵地通办”和“援疆通办”事项清单，开展与兵团及援疆地区各部门与自治区各部门对接工作，通过以上创新应用支撑服务，提高事项审批效率，加强兵地融合、援疆融合发展，推进形成政务服务新格局。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	高频事项梳理	>=100个	计划标准	-	2	按照完成比例赋分	工作资料
		高频应用梳理	>=100个	计划标准	-	2	按照完成比例赋分	工作资料
		政策数据梳理	>=100个	计划标准	-	2	按照完成比例赋分	工作资料
		免申即享政策数量	>=10个	计划标准	-	2	按照完成比例赋分	工作资料
		拓展“援疆通办”事项数量	>=162个	计划标准	-	2	按照完成比例赋分	工作资料
		免证办事项数量	>=100个	计划标准	-	2	按照完成比例赋分	工作资料
		新企办精准推送场景梳理	>=6个	计划标准	-	2	按照完成比例赋分	工作资料
		实现“兵地通办”事项数量	>=162个	计划标准	-	2	按照完成比例赋分	工作资料
		“兵地通办”覆盖师市数量	>=5个	计划标准	-	2	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	秒批秒办事项数量	>=10个	计划标准	-	2	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	秒批秒办事项办件发生率	>=70%	计划标准	-	4	按照完成比例赋分	工作资料
		“援疆通办”产生办件事项比例	>=70%	计划标准	-	4	按照完成比例赋分	工作资料
		“兵地通办”产生办件事项比例	>=70%	计划标准	-	4	按照完成比例赋分	工作资料
		平台用户月活增长率	>=50%	计划标准	-	4	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	项目按期完成率	=100%	计划标准	-	4	按照完成比例赋分	工作资料
		基于新疆政务服务网和政务服务移动端开展“兵地通办”基础梳理和上线工作	<=68.60万元	预算支出标准	-	5	按照完成比例赋分	原始凭证

		基于新疆政务服务网和政务服务移动端开展“援疆通办”基础梳理工作	<=73.50万元	预算支出标准	-	5	按照完成比例赋分	原始凭证
		基于新疆政务服务网和政务服务移动端开展“免申即享”等新技术第一阶段梳理工作	<=134.75万元	预算支出标准	-	5	按照完成比例赋分	原始凭证
		基于新疆政务服务网和政务服务移动端开展“免申即享”等新技术第二阶段梳理工作	<=75.95万元	预算支出标准	-	5	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	提升自治区营商环境优化和办事服务效率	提升	计划标准	-	20	按评判等级赋分	说明材料
满意度指标	满意度指标	用户满意度	>=90%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位	新疆维吾尔自治区信息中心							
项目名称	“一件事一次办”数据梳理流程再造专项服务项目				项目负责人	刘洁		
项目资金(万元)	年度预算总额	156.00	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	156.00		
项目总体目标	“一件事一次办”主题集成服务套餐拓展专项服务项目，预计在2024年新增不少于10个一件事主题梳理，深度优化不少于5个一件事主题，提升“一件事一次办”的覆盖率和运行成效，完成新疆政务服务能力的纵向加深。							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	新增一件事主题数量	>=10个	计划标准	-	15	按照完成比例赋分	工作资料
		深度优化一件事主题数量	>=5个	计划标准	-	15	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	所有一件事主题均应产生办件比例	>=90%	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		项目按期完成率	=100%	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	新增10个“一件事一次办”主题费用	<=137万元	预算支出标准	-	10	按照完成比例赋分	原始凭证
		深度优化5个一件事费用	<=19万元	预算支出标准	-	10	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	提升企业群众办事便利化水平	提升	计划标准	-	20	按评判等级赋分	说明材料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称		消防安防防疫设备及房屋物业节能改造定点扶贫项目				项目负责人	蒋元	
项目资金(万元)		年度预算总额	70.00	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	70.00	
项目总体目标		目标1: 完成年度消防器材购置; 目标2: 定点帮扶村生活生产物资购置; 目标3: 防疫消杀物资购置; 目标4: 安全防护租赁维修; 相关税费; 食堂伙食费等, 确保日常运转工作顺利进行。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	消防器材购置	=1项	历史标准	1项	6	按照完成比例赋分	工作资料
		定点帮扶物资购置	=1项	历史标准	1项	6	按照完成比例赋分	工作资料
		房屋物业及耗材	=1项	历史标准	1项	6	按照完成比例赋分	工作资料
		相关税费	=1项	历史标准	1项	6	按照完成比例赋分	工作资料
		防疫消杀物资购置	=1项	历史标准	1项	6	按照完成比例赋分	工作资料
		安全防护租赁维修	=1项	历史标准	1项	6	按照完成比例赋分	工作资料
		食堂伙食费	=1项	历史标准	1项	6	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	采购物资验收合格率	=100%	历史标准	100%	6	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	项目完成及时率(%)	=100%	历史标准	100%	6	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	年度维护成本增长率	<=20%	计划标准	-	6	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	实现对消防、安防工作的提质增效	有效提升	历史标准	有效提升	10	按评判等级赋分	说明材料
		实现单位安全管理工作的高质量发展	有效提升	历史标准	有效提升	10	按评判等级赋分	说明材料
满意度指标	满意度指标	受益人群满意度(%)	>=95%	历史标准	100%	10	满意度赋分	说明材料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称		新疆维吾尔自治区“12345”政务服务便民热线运营服务项目					项目负责人	向龙华
项目资金(万元)		年度预算总额	792.00	其中: 财政拨款	792.00	其他资金	0.00	
项目总体目标		本项目为实现一个号码服务,各地区归并后的热线统一为“12345”政务服务便民热线提供“7×24小时”全天候人工服务。优化提升“12345+”接诉即办能力,实现“多渠道拓展、多部门联动、多平台融合、多智能支撑、多数据分析”的“一线应答”模式。进一步推进场地、话务、工单和数据等标准化,完善全区诉求分类归口标准化管理,分类设置营商环境、基层减负等专项工作归口,设立营商环境等重点领域专席。进一步细化12345与110非警务警情的职责边界,实现“受理、互转、办理、反馈、督办、回访、重办、评价”等环节闭环管理。推进兵地融合,不断拓展民生诉求渠道,强化问题预警和数据分析,提高企业群众诉求收集、处理和回访的精细化和精准度。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	工单处办量	>=520000条	历史标准	562704	10	按照完成比例赋分	工作资料
		可用坐席数量	>=92席	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		工单抽检量	>=80000条	历史标准	81483	10	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	工单回访率	>=85%	历史标准	86.11%	5	按照完成比例赋分	工作资料
		可用坐席出勤率	>=95%	历史标准	95%	5	按照完成比例赋分	工作资料
		工单转派准确率	>=90%	历史标准	96.09%	5	按照完成比例赋分	工作资料
		话务接通率	>=90%	历史标准	99.66%	5	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	平均通话时长	<=140秒	历史标准	116秒	5	按照完成比例赋分	工作资料
		工单转派及时率	>=95%	历史标准	95.42%	5	按照完成比例赋分	工作资料
效益指标	社会效益指标	全区12345热线服务监督覆盖率	>=95%	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		为企业群众提供办事便利度,提高为企业便民服务水平	有效提高	计划标准	-	10	按评判等级赋分	说明材料
满意度指标	满意度指标	热线服务满意度	>=85%	计划标准	91.54%	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位	新疆维吾尔自治区信息中心							
项目名称	新疆维吾尔自治区政务服务事项电子证照互通互认服务项目				项目负责人	王光文		
项目资金(万元)	年度预算总额	125.00	其中: 财政拨款	125.00	其他资金	0.00		
项目总体目标	按照国家、自治相关要求和标准规范，推进自治区电子证照互通互认服务体系建设，为全区政务服务事项提供支撑；实现与国家政务服务平台电子证照系统的对接，解决电子证照跨部门、跨区域共享及互通互认的问题，实现认领电子证照目录数量大于50个，电子证照应用事项数量大于100个，电子证照亮证类型大于50个，电子证照年调用量大于4000万次，推送至国家电子证照质检率大于90%，完善电子证照在移动服务、自助服务等领域的使用规范，促进政务服务环境优化，进一步提升企业群众办事便利度。							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	认领电子证照目录数量	>=50个	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		电子证照应用事项数量	>=100个	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		电子证照亮证类型	>=50个	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		电子证照年调用量	>=4000万次	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	推送至国家电子证照质检率	>=90%	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	项目完成时间	2025年11月底	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
效益指标	社会效益指标	完善电子证照在移动服务、自助服务等领域的使用规范，促进政务服务环境优化，进一步提升工作效率。	有效提升	计划标准	-	20	按评判等级赋分	说明材料
满意度指标	满意度指标	企业群众投诉率	<=3%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位	新疆维吾尔自治区信息中心							
项目名称	一体化平台事项标准化专项服务项目				项目负责人	刘洁		
项目资金(万元)	年度预算总额	120.00	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	120.00		
项目总体目标	事项标准化服务目的在于对现有政务服务平台的标准事项库进行梳理深化,一是持续对1500个事项要素描述及办件流程图开展形式审查;二是开展21个事项精细化梳理工作。通过实现标准化进一步深入,确立以五级二十二同为基准的政务服务标准化体系,形成可靠政务服务事项业务模型,支撑全区数字政府应用建设,提升企业群众办事便利化水平、政务服务事项运行标准化水平。							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	完成政务服务事项标准化深度数量	>=1500个	计划标准	-	15	按照完成比例赋分	工作资料
		完成政务服务事项精细化梳理数量	>=21个	计划标准	-	15	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	事项标准化梳理成果可用率	>=90%	计划标准	-	5	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	项目按期完成率	=100%	计划标准	-	5	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	预算费用支出-提升政务服务事项标准化深度	<=94万元	预算支出标准	-	10	按照完成比例赋分	原始凭证
		预算费用支出-开展高频精细化梳理服务。	<=26万元	预算支出标准	-	10	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	提升企业群众办事便利化水平	提升	计划标准	-	15	按评判等级赋分	工作资料,说明材料
		提升政务服务事项运行标准化水平	提升	计划标准	-	15	按评判等级赋分	工作资料,说明材料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称	政务大厅标准化规范化建设项目经费-政务服务大厅“窗口”服务能力提升项目				项目负责人	李凯		
项目资金(万元)	年度预算总额	73.63	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	73.63		
项目总体目标	根据《国务院关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》(国发〔2022〕5号)、《自治区人民政府<印发自治区关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的实施方案>的通知》(新政发〔2022〕84号)《新疆维吾尔自治区促进政务服务便利化条例》(2021年)中关于综合窗口建设系列要求,拟通过实施本项目,借鉴内地省市经验做法,建立“前台综合受理、后台分类审批、综合窗口出件”模式,为企业群众提供受理收件、业务咨询、协调后台、告知和出件等服务,对窗口人员开展综合培训,完善相关的制度规范,切实提升服务水平,推动企业群众办事体验提升。							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	政务服务事项梳理数量	>=110个	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
		编制制度数量	>=6个	计划标准	100%	8	按照完成比例赋分	工作资料
		培训	>=4场	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
		编制宣传文案数量	>=3篇	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	每日人员服务时长	>=8小时	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	成本控制	<=73.63万元	预算支出标准	-	20	按照完成比例赋分	工作资料
效益指标	社会效益指标	提升窗口服务效能	提升	计划标准	-	20	按评判等级赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	窗口满意度评价	>=90%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称	政务大厅标准化规范化建设项目经费-政务服务大厅第三方评估项目				项目负责人	李凯		
项目资金(万元)	年度预算总额	17.45	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	17.45		
项目总体目标		为持续推进全区政务服务机构标准化、规范化、便利化建设,实现政务服务高质量发展目标,以《国务院关于进一步优化政务服务提升行政效能推动“高效办成一件事”的指导意见》(国发[2024]3号)、《优化营商环境条例》、《国务院关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》(国发〔2022〕5号)等具体要求为引导,2024年将继续组织开展自治区地(州、市)、县(市、区)政务服务大厅(中心)运行服务能力第三方评估工作。综合运用多种调查手段及评价方法,开展地(州、市)、县(市、区)政务服务大厅评估工作,全面了解我区政务服务大厅建设现状和工作成效,归纳梳理政务服务大厅建设运行中的优秀做法及存在问题,并提出针对性的改进建议,形成以评促改、以评促优的良性机制,为推进全区各地政务服务大厅标准化、规范化建设,不断优化企业群众办事环境,建设让人民满意的服务型政府。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	第三方评估大厅的数量	>=36个	计划标准	-	7	按照完成比例赋分	工作资料
		收集的问卷调查数量	>=200份	计划标准	-	5	按照完成比例赋分	工作资料
		评估县级政务服务大厅数量占总评估大厅的比例	>=50%	计划标准	-	10	直接赋分	工作资料
		完成评估后提交的政务服务大厅综合评估报告	>=14份	计划标准	-	10	直接赋分	工作资料
	时效指标	评估工作完成时间	2025年12月底前	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	政务服务大厅第三方能力评估经费	<=35万元	预算支出标准	-	20	直接赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	持续提升政务服务大厅标准化规范化服务	提升	计划标准	-	20	直接赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	被评估单位对于评估工作的满意度	>=95%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料,说明材料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称		政务大厅标准化规范化建设项目建设经费-政务服务大厅规范编制服务				项目负责人	李凯	
项目资金(万元)	年度预算总额		10.00	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	10.00	
项目总体目标		建立并发布自治区政务服务相关标准。依据 GB/T32170.1-2015《政务服务大厅标准化工作指南第1部分:基本要求》、GB/T32170.2-2015《政务服务大厅标准化工作指南第2部分:标准体系》、GB/T24421《服务业组织标准化工作指南》等一系列国家标准的相关要求,结合自治区政务服务大厅建设的实际需求,优化完善标准体系,确定相关标准修订计划,编制政务服务相关地方标准。该地方标准应体现自治区政务服务特色,能够提升大厅标准化建设与运行水平和能力,实现政务服务大厅运行、服务等标准体系的有效衔接,并探索出更适合本地实际的政务服务大厅供给水平提升的实施路径。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	编制地方标准数量	=2	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
		征求意见次数	>=2	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
		地方标准的专家评审次数	>=4	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
		调研次数	>=3	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
时效指标	时效指标	初稿提交时间	按主管单位要求时期前提交	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	项目经费	<=20万元	预算支出标准	-	20	直接赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	提升政务服务大厅服务的标准化水平	提升	计划标准	-	20	直接赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	标准使用者的满意度	>=90%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料,说明材料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称	政务大厅标准化规范化建设项目建设经费(含会费、档案室改造、易耗品)				项目负责人	李凯		
项目资金(万元)	年度预算总额	11.40	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	11.40		
项目总体目标	自治区政务服务大厅是直接面向企业群众的办事窗口,是人民政府设立的集中办理本级政府权限范围内的政务服务事项的综合性管理服务机构,也是加强政务服务、提高行政效能,为人民群众提供优质便捷高效服务的重要平台。通过购置便民服务易耗品、改造本级大厅档案室环境、加入政务服务相关协会并订阅杂志,保障大厅正常运转并提升企业和群众办事便利度,开拓政务视野并拓展工作思路,改善政务服务大厅进驻部门档案存储环境,保障自治区综合服务设施运转,提供优质便捷、高效、便捷服务。							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	购买便民服务易耗品种类数(公共文具按照1类计算)	=7类	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
		保障取号机数量	>=2个	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
		自助区综合服务设施使用次数	>=800次	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
	质量指标	服务覆盖人数	>=1万	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	便民服务易耗品投放时间	便民服务易耗品验收后5日内	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	控制金额	<=11.40万元	预算支出标准	-	20	直接赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	提升企业群众办事便利度	提升	计划标准	-	20	按评判等级赋分	说明材料
满意度指标	满意度指标	办事群众满意率	>=90%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称		政务服务大厅保障经费				项目负责人	李凯	
项目资金(万元)	年度预算总额		123.00	其中: 财政拨款	123.00	其他资金	0.00	
项目总体目标		通过本项目实施购置各类易耗品和清洁物资, 做好政务公开和宣传工作, 配置本级大厅服务设施设备, 保障本级大厅信息化运维服务, 保障帮代办等窗口服务供给, 提供办件结果免费邮寄服务, 保障本级大厅正常运转, 减少企业群众办事跑动次数, 提升企业群众办事便利度, 为企业和群众提供更加高效、便捷、优质的政务服务。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	办公设备购置	=65 台(套)	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		政务大厅窗口服务人员保障人数	>=9人	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		窗口提供免费邮寄件数	>=3000件/年	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	办公设备验收合格率	=100%	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		邮件送达准确率	>=98%	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	原始凭证
	时效指标	邮寄送达时效(收寄次日起计算)	<=4天	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
效益指标	社会效益指标	提升办事群众便利化服务水平	有效提升	计划标准	-	20	直接赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	受服务群众满意度	>=90%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称		政务服务大厅便利化建设项目-免费邮政寄送				项目负责人	李凯	
项目资金(万元)		年度预算总额	7.45	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	7.45	
项目总体目标		自2020年起,中国邮政为提供政务服务审批结果的寄递服务。为深化“最多跑一趟”改革要求,进一步推进政务服务便民化,减少跑动次数,提高服务效率,提升群众和企业办事的满意度和获得感。将办事取证由“上门取”变“送上门”,正式签定了《“互联网+政务服务”中国邮政EMS服务合同》,低于市场价格的资费标准在自治区政务服务大厅开展了免费邮寄工作,取得良好效果。2024年继续推行“互联网+政务服务”邮寄业务。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	邮寄数量	>=3000件	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
		邮寄服务覆盖部门数	>=14个	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	邮件送达准确率	>=98%	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	送达时效(收寄次日起)	<=4天	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
		邮件收寄完成时间(节假日除外)	<=1天	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	邮寄费用总额	<=12万元	预算支出标准	-	20	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	提高办事效率节约时间	减少	计划标准	-	20	按照完成比例赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	窗口交寄工作人员	>=90%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位	新疆维吾尔自治区信息中心							
项目名称	政务服务大厅便利化建设项目-政务服务大厅规范化便利化能力提升项目				项目负责人	李凯		
项目资金(万元)	年度预算总额	49.35	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	49.35		
项目总体目标	自治区政务服务大厅是直接面向企业群众的办事窗口，是人民政府设立的集中办理本级政府权限范围内的政务服务事项的综合性管理服务机构，也是加强政务服务、提高行政效能，为人民群众提供优质便捷高效服务的重要平台。拟通过实施本项目，优化完善自治区政务服务大厅综合咨询、帮办代办、“办不成事”反映（投诉处理窗口）等窗口，提供综合咨询、引导、帮办代办、“办不成事”协调解决服务，解决企业和群众办事过程中遇到的疑难事项和复杂问题，推进自治区政务服务大厅规范化便利化建设，提升企业群众办事体验。							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	支撑窗口数量	>=2个	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
		工装配置率	=100%	计划标准	-	8	直接赋分	工作资料
		培训次数	>=2场	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
		大厅布局优化建议数量	>=4条	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	每日人员服务时长	>=8H	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	成本控制	<=49.95万元	预算支出标准	-	20	按照完成比例赋分	工作资料
效益指标	社会效益指标	持续提升政务服务大厅便利化服务	提升	计划标准	-	20	按评判等级赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	办事群众满意率	>=90%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称		政务服务大厅公共卫生保障项目				项目负责人	李凯	
项目资金(万元)	年度预算总额		6.52	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	6.52	
项目总体目标		自治区政务服务大厅是直接面向企业群众的办事窗口，也是为企业和群众提供审批服务的密集实体场所。为打造有温度的政务服务大厅，营造安心、舒心、放心的服务环境，政务服务大厅将做好公共卫生保障并做好卫生防护，创造良好的公共场所卫生环境，实现政务服务不打烊，为人民群众做好场所卫生健康保障工作。现拟用该项目经费购买消毒洗手液、盘式卫生卷纸、卫生硬质抽取式擦手纸、酒精喷雾、免洗消毒净手凝胶、一次性乳胶手套、自动洗手器使用耗材等8类公共卫生环境清洁物资；政府采购率达到100%，保障公共卫生间至少在200个工作日内具备便民纸张，物资采购时间在每季度首月前20个工作日内完成，公共卫生环境清洁物资投放率≥90%，办事群众对大厅卫生环境满意率≥90%。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	购买公共卫生环境清洁物资种类数	=8类	历史标准	100%	10	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	政府采购率	=100%	历史标准	100%	10	按照完成比例赋分	原始凭证
		公共卫生间(男女各1间)投放保障物资后正常运行天数	>=200天	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	物资采购完成时间	每季度首月20个工作日前	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	项目总体采购成本控制金额	<=7.77万元	预算支出标准	-	20	直接赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	公共环境环卫保洁用品物资投放率	>=90%	计划标准	-	20	按照完成比例赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	办事群众对大厅卫生环境满意率	>=90%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位	新疆维吾尔自治区信息中心							
项目名称	政务服务事项电子证照互通互认服务项目				项目负责人	王光文		
项目资金(万元)	年度预算总额	100.00	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	100.00		
项目总体目标	《新疆维吾尔自治区政务服务事项电子证照互通互认服务项目》按照国家、自治相关要求和标准规范，推进自治区电子证照互通互认服务体系建设，为全区政务服务事项提供支撑；实现与国家政务服务平台电子证照系统的对接，解决电子证照跨部门、跨区域共享及互通互认的问题，实现认领电子证照目录数量大于50个，电子证照对接种类80个，电子证照亮证类型大于50个，电子证照年调用量大于500万次，推送至国家电子证照质检率大于90%，完善电子证照在移动服务、自助服务等领域的使用规范，促进政务服务环境优化，进一步提升企业群众办事便利度。							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	认领电子证照目录数量	>=50个	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
		完成对接的电子证照种类	>=80个	计划标准	-	6	按照完成比例赋分	工作资料
		电子证照亮证类型	>=50个	计划标准	-	6	按照完成比例赋分	工作资料
		电子证照年调用量	>=500万次	计划标准	-	6	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	推送至国家电子证照质检率	>=90%	计划标准	-	6	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	项目按期完成率(%)	=100%	计划标准	-	8	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	完善证照目录信息费用支出	<=20.39万元	预算支出标准	-	4	直接赋分	原始凭证
		推动电子证照互通互认实施服务费用支出	<=27.20万元	预算支出标准	-	4	直接赋分	原始凭证
		指导完成电子证照模板费用支出	<=32.34万元	预算支出标准	-	4	直接赋分	原始凭证
		推动电子证照标准化费用支出	<=20.39万元	预算支出标准	-	4	直接赋分	原始凭证
		提升电子证照数据质量费用支出	=29.82万元	计划标准	-	4	直接赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	支撑更多政务服务事项网上办、掌上办、一次办	提升工作效率	计划标准	-	20	按评判等级赋分	工作资料,说明材料
满意度指标	满意度指标	企业群众投诉率	<=3%	计划标准	-	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称		政务服务相关地方标准编制专项服务项目				项目负责人	刘洁	
项目资金(万元)	年度预算总额		23.22	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	23.22	
项目总体目标		政务服务相关地方标准编制专项服务项目在2025年通过考察不少于3个地区、总结、地方标准编制、专家评审等工作实现2个地方标准的编制,标准实施成效覆盖地州率达到100%,提升各地信息化平台建设标准水平。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	地方标准编制数量	>=2个	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		调研地区数量	>=3个	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
		评审专家人数	>=7人	计划标准	-	10	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	标准实施成效覆盖地州率	=100%	计划标准	-	5	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	地方标准按期编制率	=100%	计划标准	-	5	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	调研费用	<=5.42万元	预算支出标准	-	6	按照完成比例赋分	原始凭证
		地标编制费用	<=14.70万元	预算支出标准	-	6	按照完成比例赋分	原始凭证
		专家评审费用	<=2.10万元	预算支出标准	-	4	按照完成比例赋分	原始凭证
		打印费	<=1万元	预算支出标准	-	4	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	提升各地信息化平台建设标准水平	提升	计划标准	-	30	按评判等级赋分	说明材料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称		政务服务主题库数据规范和政务服务数据共享技术规范标准编制专项服务项目				项目负责人	王光文	
项目资金(万元)		年度预算总额	15.00	其中: 财政拨款	0.00	其他资金	15.00	
项目总体目标		政务服务主题库数据规范和政务服务数据共享技术规范标准编制专项服务项目总体目标为: 在2024年调研不少于3个地区, 汇总梳理、了解情况; 编制地方标准2个, 完成申报立项、初稿编制、意见征集、专家评审等工作; 专家评审人数不少于7人; 实现2个地方标准的审核发布; 标准实施成效覆盖地州率达到100%, 并每个地州按2本地标印发, 提升各地政务服务数据质量, 支撑政务服务事项高效办理。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	地方标准发布数量	>=2个	计划标准	-	7	按照完成比例赋分	工作资料
		调研地区数量	>=3个	计划标准	-	7	按照完成比例赋分	工作资料
		评审专家人数	>=7人	计划标准	-	7	按照完成比例赋分	工作资料
		地方标准发布后的印刷数量	>=28本	计划标准	-	7	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	标准实施成效覆盖地州率	=100%	计划标准	-	6	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	地方标准按期发布率	=100%	计划标准	-	6	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	调研及专家咨询费用	<=4.80万元	预算支出标准	-	7	按照完成比例赋分	原始凭证
		地标编制及印刷费用	<=9.50万元	预算支出标准	-	8	按照完成比例赋分	原始凭证
		专家评审费用	<=0.70万元	预算支出标准	-	5	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	提高全区政务服务数据质量	提升	计划标准	-	30	按评判等级赋分	说明材料

项目支出绩效目标表

(2025年)

预算单位		新疆维吾尔自治区信息中心						
项目名称		自治区电子政务信息网络平台运营费用				项目负责人	蒋元	
项目资金(万元)		年度预算总额	700.00	其中: 财政拨款	700.00	其他资金	0.00	
项目总体目标		目标1: 完成租用省内跨区/本地带宽10M-1000M容量链路1749条, 1000M互联网电路9条, 万兆电路6条; 目标2: 完成应用系统的网络安全等级保护检测评估、关键信息基础设施风险检测评估和商用密码应用安全性评估9个; 目标3: 完成机房动力用电、物业服务、机柜租赁业务。目标4: 实现电子政务外网上广域网和城域网链路带宽扩容, 提升政务外网的承载能力, 提高对数据的网络传输、交换、存储、备份、安全、运维等各方面能力, 为跨部门、跨地区的网络互联互通、信息共享和业务协同提供网络支撑服务, 满足各级政府部门部署面向社会管理和公共服务的各类业务应用的需要, 充分发挥政务外网网络行政基础设施的作用和效能。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	省内跨区/本地带宽10M-1000M容量条数	>=1749条	历史标准	1749条	5	按照完成比例赋分	工作资料
		1000M互联网电路条数	>=9条	历史标准	9条	5	按照完成比例赋分	工作资料
		万兆电路条数	>=6条	历史标准	6条	5	按照完成比例赋分	工作资料
		安全评估服务保障系统数量	>=9个	历史标准	8个	5	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	验收合格率	=100%	历史标准	100%	10	按照完成比例赋分	工作资料
		系统故障率	<=5%	历史标准	无	10	按照完成比例赋分	工作资料
时效指标	系统故障修复处理时间		<=2小时	历史标准	2小时	10	按照完成比例赋分	工作资料
	系统运行维护响应时间		<=2小时	历史标准	2小时	10	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	年度维护成本增长率	<=10%	计划标准	无	20	按照完成比例赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	电子政务外网用户满意度	>=95%	历史标准	100%	10	满意度赋分	说明材料

(五) 其他需说明的事项

本单位无其他需说明事项。

第四部分 名词解释

一、财政拨款:指由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的财政拨款数。

二、一般公共预算:包括公共财政拨款（补助）资金、专项收入。

三、财政专户管理资金:包括专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

四、其他资金:包括事业收入、事业经营收入、其他收入等。

五、基本支出:包括人员经费、公用经费（定额）。其中，人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

六、项目支出:部门（单位）支出预算的组成部分，是各部门（单位）为完成其特定的行政任务或事业发展目标，在基本支出预算之外编制的年度项目支出计划。

七、“三公”经费:指部门（单位）因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费，其中：因公出国（境）费反映机关和参公事业单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映机关和参公事业单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映机关和参公事业单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

八、机关运行经费:指行政单位（含参照公务员法管理事业单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

新疆维吾尔自治区信息中心

2025年02月17日