

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

2024 年单位预算公开

目 录

第一部分 2024 年新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心单位概况

- 一、 主要职能
- 二、 机构设置及人员情况

第二部分 2024 年单位预算公开表

- 一、 单位收支总体情况表
- 二、 单位收入总体情况表
- 三、 单位支出总体情况表
- 四、 财政拨款收支预算总体情况表
- 五、 一般公共预算支出情况表
- 六、 一般公共预算基本支出情况表
- 七、 一般公共预算项目支出情况表
- 八、 政府性基金预算支出情况表
- 九、 国有资本经营预算支出情况表
- 十、 财政拨款“三公”经费支出情况表
- 十一、 上年结转结余情况明细表

第三部分 2024 年单位预算情况说明

一、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年收支预算情况的总体说明

二、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年收入预算情况说明

三、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年支出预算情况说明

四、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年财政拨款收支预算情况的总体说明

五、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年一般公共预算当年拨款情况说明

六、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年一般公共预算基本支出情况说明

七、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年一般公共预算项目支出情况说明

八、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年政府性基金预算拨款情况说明

九、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年国有资本经营预算拨款情况说明

十、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年财政拨款“三公”经费预算情况说明

十一、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年上半年结转结余预算情况说明

十二、 其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 2024年新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心单位概况

一、主要职能

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心主要职责是：

(一)贯彻执行党和国家政务服务和公共资源交易的法律法规和方针政策。

(二)承担自治区政务服务规范化、标准化工作，以及各地、各部门政务服务能力评估工作，为“放管服”改革落地提供支撑。

(三)负责对自治区本级工程建设项目招标投标、矿业权出让、国有产权交易、政府采购、及以市场化方式配置的自然资源、资产股权、环境权等各类公共资源交易，提供见证、场所、信息、档案、专家抽取等管理和服务。

(四)承担全区政务服务数据汇聚整合、共享开放、应用融合等数据管理工作。

(五)对地(州、市)、县(市、区)政务服务和公共资源交易中心进行业务指导。

(六)承担全区一体化在线政务服务平台和公共资源交易平台建设、运行维护等工作，承担“12345”在线服务平台相关工作。

(七)承担自治区政务服务大厅和公共资源交易大厅的日常管理及规范化建设工作。

(八)完成自治区党委、自治区人民政府交办的其他事项。

二、机构设置及人员情况

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心无下属预算单位，下设13个处室，分别是：综合部、政务服务部、公共资源交易部、大数据部、大厅管理部、建设管理部、工程交易部、自然资源交易部、政府采购部、医疗药品采购部、现场监督部、财务审计部、组织人事部(机关党委)。

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心编制数 101，实有人数 72 人，其中：在职 70 人，减少 2 人；退休 2 人，增加 0 人；离休 0 人，增加 0 人。

第二部分 2024 年单位预算公开表

表 1

单位收支总体情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	支出功能分类	预算数
一、本年收入	9,309.74	201 一般公共服务支出	18,405.78
1、一般公共预算拨款	1,379.81	202 外交支出	
其中：一般财力	1,379.81	203 国防支出	
上级一般公共预算安排转移支付		204 公共安全支出	
2、基金预算拨款		205 教育支出	
其中：政府性基金收入		206 科学技术支出	
上级政府性基金安排转移支付		207 文化旅游体育与传媒支出	
3、国有资本经营预算拨款		208 社会保障和就业支出	138.70
其中：国有资本经营收入		209 社会保险基金支出	
上级国有资本经营预算安排转移支付		210 卫生健康支出	121.86
4. 财政专户核拨		211 节能环保支出	
5. 单位资金	7,929.93	212 城乡社区支出	
其中：事业收入		213 农林水支出	
上级补助收入		214 交通运输支出	
附属单位上缴收入		215 资源勘探工业信息等支出	
事业单位经营收入	7,929.93	216 商业服务业等支出	
其他收入		217 金融支出	
二、上年结转结余	9,457.44	219 援助其他地区支出	
1、财政拨款结转	9,457.44	220 自然资源海洋气象等支出	
其中：一般公共预算拨款	9,457.44	221 住房保障支出	100.85
基金预算拨款		222 粮油物资储备支出	
国有资本经营预算拨款		223 国有资本经营预算支出	
2、非财政拨款结转结余		224 灾害防治及应急管理支出	
其中：财政专户核拨		227 预备费	
单位资金		229 其他支出	
		230 转移性支出	
		231 债务还本支出	
		232 债务付息支出	
		233 债务发行费用支出	
		234 抗疫特别国债安排的支出	
收入总计	18,767.18	支出总计	18,767.18

表 2

单位收入总体情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

功能分类科目编码			功能分类科目名称	总计	财政拨款（补助）						财政专户（教育收费）	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余	
类	款	项			财政拨款（补助）小计	一般公共预算	上级一般公共预算安排的转移支付	政府性基金预算	上级政府性基金安排的转移支付	国有资本经营预算					上级国有资本经营预算安排的转移支付
※	※	※	※	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			总计	18,767.18	1,379.81	1,379.81							7,929.93	9,457.44	
201			一般公共服务支出	18,405.78	1,018.41	1,018.41							7,929.93	9,457.44	
201	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	18,405.78	1,018.41	1,018.41							7,929.93	9,457.44	
201	03	05	专项业务及机关事务管理	134.60										134.60	
201	03	50	事业运行	1,018.41	1,018.41	1,018.41									
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	17,252.77									7,929.93	9,322.84	
208			社会保障和就业支出	138.70	138.70	138.70									
208	05		行政事业单位养老支出	138.70	138.70	138.70									
208	05	02	事业单位离退休	4.24	4.24	4.24									
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	134.46	134.46	134.46									
210			卫生健康支出	121.86	121.86	121.86									
210	11		行政事业单位医疗	121.86	121.86	121.86									
210	11	02	事业单位医疗	63.03	63.03	63.03									
210	11	03	公务员医疗补助	58.83	58.83	58.83									
221			住房保障支出	100.85	100.85	100.85									

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

功能分类科目编码			功能分类科目名称	总计	财政拨款（补助）						财政专户（教育收费）	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余	
类	款	项			财政拨款（补助）小计	一般公共预算	上级一般公共预算安排的转移支付	政府性基金预算	上级政府性基金安排的转移支付	国有资本经营预算					上级国有资本经营预算安排的转移支付
※	※	※	※	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
221	02		住房改革支出	100.85	100.85	100.85									
221	02	01	住房公积金	100.85	100.85	100.85									

表 3

单位支出总体情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

科目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
※	※	※	※	1	2	3
			总计	18,767.18	1,379.81	17,387.37
201			一般公共服务支出	18,405.78	1,018.41	17,387.37
201	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	18,405.78	1,018.41	17,387.37
201	03	05	专项业务及机关事务管理	134.60		134.60
201	03	50	事业运行	1,018.41	1,018.41	
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	17,252.77		17,252.77
208			社会保障和就业支出	138.70	138.70	
208	05		行政事业单位养老支出	138.70	138.70	
208	05	02	事业单位离退休	4.24	4.24	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	134.46	134.46	
210			卫生健康支出	121.86	121.86	
210	11		行政事业单位医疗	121.86	121.86	
210	11	02	事业单位医疗	63.03	63.03	
210	11	03	公务员医疗补助	58.83	58.83	
221			住房保障支出	100.85	100.85	
221	02		住房改革支出	100.85	100.85	
221	02	01	住房公积金	100.85	100.85	

表 4

财政拨款收支预算总体情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

财政拨款收入		财政拨款支出				
项目	合计	支出功能分类	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、财政拨款（补助）	1,379.81	201 一般公共服务支出	1,018.41	1,018.41		
一般公共预算	1,379.81	202 外交支出				
政府性基金预算		203 国防支出				
国有资本经营预算		204 公共安全支出				
		205 教育支出				
		206 科学技术支出				
		207 文化旅游体育与传媒支出				
		208 社会保障和就业支出	138.70	138.70		
		209 社会保险基金支出				
		210 卫生健康支出	121.86	121.86		
		211 节能环保支出				
		212 城乡社区支出				
		213 农林水支出				
		214 交通运输支出				
		215 资源勘探工业信息等支出				
		216 商业服务业等支出				
		217 金融支出				
		219 援助其他地区支出				
		220 自然资源海洋气象等支出				
		221 住房保障支出	100.85	100.85		
		222 粮油物资储备支出				
		223 国有资本经营预算支出				
		224 灾害防治及应急管理支出				
		227 预备费				
		229 其他支出				
		230 转移性支出				
		231 债务还本支出				
		232 债务付息支出				
		233 债务发行费用支出				
		234 抗疫特别国债安排的支出				
收入总计	1,379.81	支出总计	1,379.81	1,379.81		

表 5

一般公共预算支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

科目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
※	※	※	※	1	2	3
			总计	1,379.81	1,379.81	
201			一般公共服务支出	1,018.41	1,018.41	
201	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	1,018.41	1,018.41	
201	03	50	事业运行	1,018.41	1,018.41	
208			社会保障和就业支出	138.70	138.70	
208	05		行政事业单位养老支出	138.70	138.70	
208	05	02	事业单位离退休	4.24	4.24	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	134.46	134.46	
210			卫生健康支出	121.86	121.86	
210	11		行政事业单位医疗	121.86	121.86	
210	11	02	事业单位医疗	63.03	63.03	
210	11	03	公务员医疗补助	58.83	58.83	
221			住房保障支出	100.85	100.85	
221	02		住房改革支出	100.85	100.85	
221	02	01	住房公积金	100.85	100.85	

表 6

一般公共预算基本支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

科目		一般公共预算基本支出			
经济分类科目编码		经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
※	※	※	1	2	3
		总计	1,379.81	1,258.46	121.35
301		工资福利支出	1,254.22	1,254.22	
301	01	基本工资	332.79	332.79	
301	02	津贴补贴	74.31	74.31	
301	03	奖金	194.41	194.41	
301	07	绩效工资	245.12	245.12	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	134.46	134.46	
301	10	职工基本医疗保险缴费	69.75	69.75	
301	11	公务员医疗补助缴费	58.83	58.83	
301	12	其他社会保障缴费	18.49	18.49	
301	13	住房公积金	100.85	100.85	
301	99	其他工资福利支出	25.21	25.21	
302		商品和服务支出	121.35		121.35
302	01	办公费	20.00		20.00
302	07	邮电费	6.00		6.00
302	11	差旅费	39.40		39.40
302	16	培训费	2.00		2.00
302	17	公务接待费	2.00		2.00
302	28	工会经费	16.81		16.81
302	29	福利费	15.13		15.13
302	31	公务用车运行维护费	20.02		20.02
303		对个人和家庭的补助	4.24	4.24	
303	02	退休费	4.16	4.16	
303	99	其他对个人和家庭的补助	0.08	0.08	

表 7

一般公共预算项目支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

科目编码			功能分类科目名称	项目名称	项目支出 合计	工资福利 支出	商品服务 支出	对个人和 家庭的补 助	债务利息 及费用支 出	资本性支 出（基本 建设）	资本性支 出	对企业补 助（基本 建设）	对企业补 助	对社会保 障基金补 助	其他支出
类	款	项													
※	※	※	※	※	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年没有使用一般公共预算安排项目支出，一般公共预算项目支出情况表为空表。

表 8

政府性基金预算支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

科目			政府性基金预算支出				
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出		项目支出
类	款	项			人员经费	公用经费	
※	※	※	※	1	2	3	4

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，政府性基金预算支出情况表为空表。

表 9

国有资本经营预算支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

科目			国有资本经营预算支出				
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出		项目支出
类	款	项			人员经费	公用经费	
※	※	※	※	1	2	3	4

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，国有资本经营预算支出情况表为空表。

表 10

财政拨款“三公”经费支出情况表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

“三公”经费支出内容	合计	资金来源		
		一般公共预算	政府性基金	国有资本经营 预算
※	1	2	3	4
合计	22.02	22.02		
因公出国（境）费				
公务接待费	2.00	2.00		
公务用车购置及运行费（小计）	20.02	20.02		
其中：公务用车购置费				
公务用车运行费	20.02	20.02		

表 11

上年结转结余情况明细表

编制单位：新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

单位：万元

项目名称	总计	财政拨款				非财政拨款			
		合计	基本支出		项目支出	合计	基本支出		项目支出
			人员经费	公用经费			人员经费	公用经费	
※	1	2	3	4	5	6	7	8	9
总计	9,457.44	9,457.44			9,457.44				
新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心	9,457.44	9,457.44			9,457.44				
特定目标 0210689C	134.60	134.60			134.60				
自治区一体化在线政务服务平台深化应用项目	9,322.84	9,322.84			9,322.84				

第三部分 2024 年单位预算情况说明

一、关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年收支预算情况总体说明

按照全口径预算的原则，新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年所有收入和支出均纳入单位预算管理。收支总预算 18,767.18 万元。

收入预算包括：一般公共预算、单位资金、财政拨款结转结余。

支出预算包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

二、关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年收入预算情况说明

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心单位收入预算 18,767.18 万元，其中：

一般公共预算 1,379.81 万元，占 7.35%，比上年预算增加 21.87 万元，增长 1.61%，主要原因是绩效改革、工资调整等相应政策使得基本支出核定增加，一般公共预算拨款增加。

上级一般公共预算安排的转移支付资金未安排。

政府性基金预算 0.00 万元，占 0.00%，比上年预算增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是由于本年度我单位无政府性基金预算。

上级政府性基金安排的转移支付资金未安排。

国有资本经营预算 0.00 万元，占 0.00%，比上年预算增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是由于本年度我单位无国有资本经营预算。

上级国有资本经营预算安排的转移支付资金未安排。

单位资金 7,929.93 万元，占 42.25%，比上年预算增加 943.36 万元，增长 13.50%，主要原因是该项非财政拨款收入为中心实有资金账户资金，主要用于支付以前年度项目及新增项目款。

财政拨款结转 9,457.44 万元，占 50.11%，比上年预算增加 9,457.44 万元，增长 100.00%，主要原因是 2024 年度项目支出增加自治区一体化在线政务服务平台深化应用项目和特定目标 0210689C 项目。

三、关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年支出预算情况说明

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年支出预算 18,767.18 万元，其中：

基本支出 1,379.81 万元，占 7.35%，比上年预算增加 21.87 万元，增长 1.61%，主要原因是绩效改革、工资调整等相应政策使得基本支出核定增加。

项目支出 17,387.37 万元，占 92.65%，比上年预算增加 10,400.80 万元，增长 148.87%，主要原因是用于自治区一体化在线政务服务平台深化应用项目和特定目标 0210689C 项目。

四、关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年财政拨款收支预算情况的总体说明

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年财政拨款收支总预算 1,379.81 万元。

收入全部为一般公共预算拨款，无政府性基金预算拨款和国有资本经营预算。

收入预算包括：一般公共预算拨款 1,379.81 万元。

一般公共预算支出包括：一般公共服务支出 1,018.41 万元，主要用于保障中心正常运转的人员、公用以及特定目标类项目各项支出；社会保障和就业

支出 138.70 万元，主要用于缴纳本单位工作人员社会保险缴费；卫生健康支出 121.86 万元，主要用于缴纳本单位工作人员社会保险缴费；住房保障支出 100.85 万元，主要用于缴纳本单位在职工作人员住房公积金缴费。

五、关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年一般公共预算拨款合计 1,379.81 万元，其中：

基本支出 1,379.81 万元，比上年预算增加 21.87 万元，增长 1.61%。主要原因是绩效改革、工资调整等相应政策使得基本支出核定增加，基本支出有所增加。

项目支出 0.00 万元，比上年预算增加 0.00 万元，增长 0.00%。主要原因是未安排项目支出预算，所以较上年无变化。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

- 1、一般公共服务支出（类）1,018.41 万元，占 73.81%。
- 2、社会保障和就业支出（类）138.70 万元，占 10.05%。
- 3、卫生健康支出（类）121.86 万元，占 8.83%。
- 4、住房保障支出（类）100.85 万元，占 7.31%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：2024 年预算数为 1,018.41 万元，比上年预算增加 15.73 万元，增长 1.57%。主要原因是绩效改革、工资调整等相应政策使得基本支出核定增加，事业运行经费有所增加。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：2024 年预算数为 4.24 万元，比上年预算增加 4.24 万元，增长

100.00%。主要原因是与上年相比退休人员增加、退休人员养老支出增长使基数增大。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2024年预算数为134.46万元，比上年预算增加3.19万元，增长2.43%。主要原因是与上年相比在职人员工资增长使基数增大。

4、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：2024年预算数为63.03万元，比上年预算减少5.07万元，下降7.44%。主要原因是在职人员人数减少4人使本单位医疗（款）事业单位医疗支出减少。

5、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：2024年预算数为58.83万元，比上年预算增加1.39万元，增长2.42%。主要原因是与上年相比在职人员工资增长使基数增大。

6、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2024年预算数为100.85万元，比上年预算增加2.39万元，增长2.43%。主要原因是与上年相比在职人员工资增长使基数增大。

六、关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心2024年一般公共预算基本支出情况说明

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心2024年一般公共预算基本支出1,379.81万元，其中：

人员经费1,258.46万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费121.35万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费。

七、关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年一般公共预算项目支出情况说明

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年没有使用一般公共预算安排项目支出，一般公共预算项目支出情况表为空表。

八、关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年政府性基金预算拨款情况说明

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，政府性基金预算支出情况表为空表。

九、关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年国有资本经营预算拨款情况说明

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，国有资本经营预算支出情况表为空表。

十、关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年财政拨款“三公”经费预算情况说明

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年财政拨款“三公”经费预算数为 22.02 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 20.02 万元，公务接待费 2.00 万元。

2024 年财政拨款“三公”经费预算比上年预算增加 0.00 万元，增长 0.00%，其中：因公出国（境）费增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是 2024 年暂未安排因公出国(境)相关工作；公务用车购置费增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是 2024 年暂未安排车辆购置相关事项；公务用车运行费增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本单位 2024 年度公务用车运行情况无变化；公务接待费增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本单位 2024 年度公务接待情况无变化。

十一、 关于新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年上年结转结余预算情况说明

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年上年结转结余 9,457.44 万元，包括：财政拨款 9,457.44 万元，非财政拨款 0.00 万元，其中：

1. 自治区一体化在线政务服务平台深化应用项目 9,322.84 万元，主要用于落实数字政府建设的要求，切实提升平台服务水平，满足企业群众普遍性政务服务线上线下需求，提升企业群众获得感。

2. 特定目标 0210689C134.60 万元，完全不予公开。

十二、 其他重要事项的情况说明

（一）单位运行经费情况

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心 2024 年的机关运行经费财政拨款预算 121.35 万元，比上年预算减少 11.44 万元，下降 8.62%。主要原因是严格落实“过紧日子”相关要求，进一步压减机关运行经费支出。

（二）政府采购情况

2024 年，新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心政府采购预算 16,466.51 万元，其中：政府采购货物预算 20.00 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 16,446.51 万元。

2024 年，新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心面向中小企业预留政府采购项目预算金额 8,088.38 万元，小微企业预留政府采购项目预算金额 4,017.70 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年底，新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心占用使用国有资产总体情况为：

1. 房屋 0.00 平方米，价值 0.00 万元。

2. 车辆 7 辆，价值 229.00 万元；其中：一般公务用车 7 辆，价值 229.00 万元；执法执勤用车 0 辆，价值 0.00 万元；其他车辆 0 辆，价值 0.00 万元。

3. 办公家具价值 391.69 万元。

4. 其他资产价值 2,267.31 万元。

单位价值 50 万元以上大型设备 2 台，单位价值 100 万元以上大型设备 0 台。

2024 年单位预算未安排购置车辆经费，安排购置 50 万元以上大型设备 0 台，单位价值 100 万元以上大型设备 0 台。

(四) 预算绩效情况

2024 年，本单位预算绩效管理整体预算绩效目标 1 个，涉及金额 9416.35 万元；当年财政拨款项目 2 个，涉及预算金额 9,457.44 万元（财政拨款结转）；当年非财政拨款项目 5 个，涉及预算金额 7,929.93 万元。具体情况见下表（按项目分别填报）：

自治区本级部门（单位）整体绩效目标申报表

（2024年度）

部门（单位）名称（盖章）	新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心				
部门（单位）联系人	李琳	联系电话：	3550327		
年度绩效目标	2024年主要推进自治区政务服务规范化、标准化。聚焦社会稳定和长治久安总目标，围绕推进“一网通办”按照国家标准建成一体化在线服务平台，提供统一事项管理、业务办理、数据共享、身份认证、电子证照、电子印章、物流寄递、公共支付、咨询建议、大厅管理、安全保障、免申即享及好差评等12个统一服务，打造覆盖全区、五级联动、资源共享、部门协同的政务服务体系，为企业群众提供高效的便捷服务，成为深化“放管服”改革、优化营商环境的重要载体和支撑。积极推进自治区本级政务服务平台和公共资源交易工作，实现全区政务服务数据汇聚整合、共享开放、应用融合。开展自治区本级公共资源交易工作，规范政务大厅和公共资源交易大厅的日常管理。依照相关法规，做好自治区本级政府采购评审保障工作，进一步加强思想政治建设；进一步提升政务服务效能；进一步提升公共资源交易服务效能；进一步提升12345热线服务水平。				
年度预算（万元）	资金来源		资金总额（万元）		
	财政资金（万元）	中央安排	0.00		
		自治区安排	1447.63		
	其他资金（万元）	其他	7929.93		
合计：		9457.44			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标设定依据	分值权重
履职效能	数量指标	优化完善政务服务事项“一件事一次办”主题套餐数量	>=18个	2024年工作计划	20
	数量指标	“12345”政务服务便民热线工单办结率	>=90%	2024年工作计划	25
	数量指标	不见面开标率	>=80%	2024年工作计划	15
	数量指标	公共资源交易项目采购完结率	>=80%	2024年工作计划	30

项目支出绩效目标表

(2024 年)

预算单位		新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心						
项目名称		“12345”政务服务便民热线平台服务项目			项目负责人	杜强		
项目资金(万元)		年度预算总额	1,361.12	其中：财政拨款	0.00	其他资金	1,361.12	
项目总体目标		自治区 12345 政务服务便民热线运营服务提供“7x24 小时”全天候人工服务，实行诉求人的咨询、投诉、求助、意见建议、表扬和其他诉求办理的闭环运行，为实现一个号码服务，各地区归并后的热线统一为“12345 政务服务便民热线提供“7×24 小时”全天候人工服务。2024 年计划完成工单处办量 280000 条、话务接通量 160000 条、话务抽检量 80000 条、工单抽检量 15000 条、工单回访量 56000 条、录音质量合格率达到 95%、工单转派准确率达到 95%、平均通话时长不超过 3 分，项目实施预计能够为企业群众提供办事便利度，提高为企便民服务水平，打造成群众满意、放心、信任的优质政务服务品牌，市民群众满意度预计达到 90%。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出 指标	数量 指标	工单处办量	≥280000 条	计划标准		9	按完成比例赋分	工作资料
		话务接通量	≥160000 条	计划标准		9	按完成比例赋分	工作资料
		话务抽检量	≥80000 条	计划标准		8	按完成比例赋分	工作资料
		工单抽检量	≥15000 条	计划标准		7	按完成比例赋分	工作资料
		工单回访量	≥56000 条	计划标准		7	按完成比例赋分	工作资料
	质量 指标	录音质量合格率	≥95%	计划标准		10	按完成比例赋分	工作资料、说明材料
		工单转派准确率	≥95%	计划标准		10	按完成比例赋分	工作资料、说明材料
时效 指标		平均通话时长	≤3 分	计划标准		10	按完成比例赋分	工作资料、说明材料
效益 指标	社会 效益 指标	为企业群众提供办事便利度，提高为企便民服务水平	提高	计划标准		3	按评判等级赋分	说明材料、工作资料
		打造成群众满意、放心、信任的优质政务服务品牌	提高	计划标准		3	按评判等级赋分	说明材料、工作资料
		产生负面新闻影响	否	计划标准		4	按评判等级赋分	说明材料、工作资料
满意度 指标	满意度 指标	市民群众满意度	≥90%	计划标准	0.9	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2024 年)

预算单位		新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心						
项目名称		公共资源交易类项目				项目负责人	杜强	
项目资金(万元)		年度预算总额	2,175.65	其中：财政拨款	0.00	其他资金	2,175.65	
项目总体目标		自治区政务服务和公共资源交易中心主要职责为负责对自治区本级工程项目招标投标、矿业权出让、国有产权交易、政府采购、及以市场化方式配置的自然资源、资产股权、环境权等各类公共资源交易，提供见证、场所、信息、档案、专家抽取等管理和服务；承担全区政务服务数据汇聚整合、共享开放、应用融合等数据管理工作等。2024 年预计完成交易档案数 3000 个，评审项目数量 350 个，整合现有存量证书及电子签章数量 5000 家，供应商入库审核数量 5000 家，购买见证服务人数 16 人，智能评审点数量 10 件，全流程电子化率达到 70%，全区 Ca 数字证书互认完成率达到 90%，评审费发放保障率达到 95%，国家药品和医用耗材带量采购、国家药品采购工作落地完成率达到 100%，政采云平台的上架入驻完成率达到 90%，见证服务完成率达到 90%，2 日内出具公平性审查报告，7 个工作日内完成审核，项目的实施有效提升交易中心服务效能，营造公平公正的政府采购投标环境。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	整合现有存量证书及电子签章数量	≥5000 家	计划标准		5	按照完成比例赋分	正式资料
		评审项目数量	≥350 个	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料
		新增数据分析、视频分析场景数	≥10 个	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料
		上链数据业务类型	≥5 个	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料
		供应商入库审核数量	≥5000 家	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		交易档案数	≥3000 个	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		智能评审点数量	≥10 件	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料
		购买见证服务人数	≥16 人	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料
		可视化大屏展示的数据要素类别	≥60 个	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	上链数据存证合格率	≥95%	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		见证服务完成率	≥90%	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		政采云平台的上架入驻完成率	≥90%	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
国家药品和医用耗材带量		=100%	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料、说明	

		采购、国家药品采购工作落地完成率					分	材料
		评审费发放保障率	≥95%	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		全区 Ca 数字证书互认完成率	≥90%	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		全流程电子化率	≥70%	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		数据分析准确度	≥70%	计划标准		2	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		展示数据准确率	≥90%	计划标准		2	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
	时效指标	审核时效	≤7 个工作日	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		公平性审查报告出具时间	≤2 日	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
成本指标	经济成本指标	专家评审费	≤180 万元	计划标准		3	按照完成比例赋分	原始凭证、工作资料
		政府采购文件审查及集成服务	≤113.5 万元	计划标准		3	按照完成比例赋分	原始凭证、工作资料
		公共资源交易大厅运行保障	≤92.79 万元	计划标准		1	按照完成比例赋分	原始凭证、工作资料
		智慧交易效能提升	≤135.98 万元	计划标准		6	按照完成比例赋分	原始凭证、工作资料
		公共资源交易中心大厅智能化改造	≤285.96 万元	计划标准		4	按照完成比例赋分	原始凭证、工作资料
		公共资源交易见证服务	≤151.42 万元	计划标准		3	按照完成比例赋分	原始凭证、工作资料
效益指标	社会效益指标	营造公平公正的政府采购投标环境	长期	计划标准		5	按评判等级赋分	工作资料、说明材料
		交易中心服务效能提升	≥20%	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料

项目支出绩效目标表

(2024 年)

预算单位		新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心						
项目名称		平台保障类项目			项目负责人	杜强		
项目资金(万元)		年度预算总额	2,060.84	其中：财政拨款	0.00	其他资金	2,060.84	
项目总体目标		自治区政务服务和公共资源交易中心主要职责为承担全区政务服务数据汇聚整合、共享开放、应用融合等数据管理工作;承担全区一体化在线政务服务平台和公共资源交易平台建设、运行维护等工作。 2024 年预计完成风险评估系统数量 2 个，业务系统维护数量 4 个，攻防演练服务次数 3 次，备品备件数量 200 件，中心业务系统短信实际发送数量 1000 万条，数据安全分级分类服务输出清单、制度类文档 8 类，测评达标率达到 90%，系统正常运行率达到 98%，故障发生率不超过 3%，流量监控平台稳定性达到 99%，在 14 个工作日内完成现场测评，系统故障修复处理时间不超过 48 小时，项目的实施保障政务服务和公共资源交易业务稳定运行，提高政务服务便民化程度。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出 指标	数量 指标	业务系统维护数量	≥4 个	计划标准		7	按照完成比例赋分	工作资料
		风险评估系统数量	≥2 个	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		攻防演练服务次数	≥3 次	计划标准		6	按照完成比例赋分	工作资料
		备品备件数量	≥200 件	计划标准		7	按照完成比例赋分	工作资料
		中心业务系统短信实际发送数量	≥100 0 万条	计划标准		6	按照完成比例赋分	工作资料
		数据安全分级分类服务输出清单、制度类文档	≥8 类	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料
	质量 指标	系统正常运行率	≥98%	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		测评达标率	≥90%	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		故障发生率	≤3%	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		流量监控平台稳定率	≥99%	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
时效 指标	现场测评时效	≤14 个工作日	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料	
	系统故障修复处理时间	≤48 小时	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料	
成本 指标	经济 成本	运维保障服务	≤957 .15 万	计划标准		8	按照完成比例赋分	原始凭证、工作资料

	指标		元					
		平台通信费用	≤336 万元	计划标准		6	按照完成比例赋 分	原始凭证、工作 资料
		数据分类分级	≤325 万元	计划标准		6	按照完成比例赋 分	原始凭证、工作 资料
效益 指标	社会 效益 指标	提高政务服务便民化程度	提高	计划标准		5	按评判等级赋分	说明材料、工作 资料
		保障政务服务和公共资源 交易业务稳定运行	保障	计划标准		5	按评判等级赋分	说明材料、工作 资料

项目支出绩效目标表

(2024 年)

预算单位		新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心						
项目名称		一体化在线政务服务平台深化应用项目				项目负责人	吴勇	
项目资金(万元)		年度预算总额	9,322.84	其中：财政拨款	9,322.84	其他资金	0.00	
项目总体目标		<p>为贯彻党中央网络强国战略，落实数字政府建设的要求，切实提升平台服务水平，满足企业群众普遍性政务服务线上线下需求，提升企业群众获得感，经自治区发改委批复，同意建设自治区一体化在线政务服务平台深化应用项目。2024 年预计平台用户数量达到 2600 万人，电子政务外网带宽达到 100M，互联网带宽达到 1T，局域网环境达到 1000M，可支持 1000 万用户同时在线，数据库存储能力至少达到 1PB，物理存储能力至少达到 4415TB，可支持 80 万的用户并发量，业务响应时间在 3 秒以内，系统故障平均间隔 90 天以上，3 小时内修复影响系统正常运行的故障，24 小时内修复其他系统故障，系统一年的故障停机时间不超过 90 分钟。项目的实施将推进国家治理体系和治理能力现代化，提高政务服务便民化程度，为有需求的部门提供数据共享。用户满意度预期达到 90%以上。</p>						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	平台用户数量	≥2600 万人	计划标准	—	5	按照完成比例赋分	工作资料
		电子政务外网带宽	≥100 M	计划标准	—	6	按照完成比例赋分	工作资料
		互联网带宽	≥1T	计划标准	—	5	按照完成比例赋分	工作资料
		局域网环境	≥1000M	计划标准	—	4	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	同时在线用户数量	≥1000 万人	计划标准	—	5	按照完成比例赋分	工作资料
		数据库存储能力	≥1PB	计划标准	—	4	按照完成比例赋分	工作资料
		物理存储能力	≥4415TB	计划标准	—	4	按照完成比例赋分	工作资料
		用户并发量	≥80 万	计划标准	—	5	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	业务响应时间	≤3 秒	计划标准	—	6	按照完成比例赋分	工作资料
		系统一年的故障停机时间	≤90 分钟	计划标准	—	7	按照完成比例赋分	工作资料
		其他系统故障修复时间	≤24 小时	计划标准	—	6	按照完成比例赋分	工作资料
		影响系统正常运行的故障修复时间	≤3 小时	计划标准	—	6	按照完成比例赋分	工作资料
		系统故障平均间隔时间	≥90 天	计划标准	—	7	按照完成比例赋分	工作资料

效益 指标	社会 效益 指标	提高政务服务便民化程 度。	提高	计划标准	—	4	按评判等级赋分	说明材料、工作 资料
		推进国家治理体系和治理 能力现代化。	长期	计划标准	—	3	按评判等级赋分	说明材料、工作 资料
		为有需求的部门提供数据 共享。	长期	计划标准	—	3	按评判等级赋分	说明材料、工作 资料
满意 度指 标	满意 度指 标	用户满意度	≥90%	计划标准	—	10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2024年)

预算单位		新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心						
项目名称		政务服务类项目			项目负责人	杜强		
项目资金(万元)		年度预算总额	1,137.83	其中：财政拨款	0.00	其他资金	1,137.83	
项目总体目标		自治区政务服务和公共资源交易中心的主要职责承担自治区政务服务规范化、标准化工作，以及各地、各部门政务服务能力评估工作，为“放管服”改革落地提供支撑。承担全区政务服务数据汇聚整合、共享开放、应用融合等数据管理工作；对地(州、市)、县(市、区)政务服务和公共资源交易中心工作进行业务指导等。2024年预计新增一件事主题数量10个，完成政务服务事项标准化深度数量1500个，出具自治区第三方评估中期、年度评估总报告、地州市及有关厅局年度评估分项报告42份，实现“兵地通办”事项数量162个，电子证照应用事项数量10个，免费邮寄件数3000件，所有一件事主题均应产生办件比例达到90%，事项标准化梳理成果可用率达到90%，项目服务单位覆盖率达到90%，标准实施成效覆盖地州率达到100%，电子证照模板标准统一规范率达到90%，自治区第三方评估中期、年度评估总报告。项目的实施提升政务服务事项运行标准化水平，提升自治区营商环境优化和办事服务效率，用户满意度、办事群众满意度预计达到90%。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	新增一件事主题数量	≥10个	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		完成政务服务事项标准化深度数量	≥1500个	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		出具自治区第三方评估中期、年度评估总报告、地州市及有关厅局年度评估分项报告	≥42份	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		地方标准发布数量	≥3个	计划标准		2	按照完成比例赋分	工作资料
		免费邮寄件数	≥3000件	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		实现“兵地通办”事项数量	≥162个	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料
		电子证照应用事项数量	≥10个	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		第三方评估大厅数量	≥36个	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料
		免申即享政策数量	≥10个	计划标准		3	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	所有一件事主题均应产生办件比例	≥90%	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
事项标准化梳理成果可用率		≥90%	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料	

		电子证照模板标准统一规范率	≥90%	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料
		标准实施成效地州覆盖率	=100%	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料
		项目服务单位覆盖率	≥90%	计划标准		4	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	政务服务大厅规范化建设	≤247.81万元	计划标准		6	按照完成比例赋分	原始凭证、工作资料
		政务服务标准化、便利化数据梳理专项服务	≤792.02万元	计划标准		9	按照完成比例赋分	原始凭证、工作资料
		政务服务能力第三方评估	≤98万元	计划标准		5	按照完成比例赋分	原始凭证、工作资料
效益指标	社会效益指标	提升自治区营商环境优化和办事服务效率	提升	计划标准		5	按评判等级赋分	工作资料、说明材料
		提升政务服务事项运行标准化水平	提升	计划标准		5	按评判等级赋分	工作资料、说明材料
满意度指标	满意度指标	用户满意度	≥90%	计划标准		5	满意度赋分	工作资料
		办事群众满意度	≥90%	计划标准		5	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2024年)

预算单位		新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心						
项目名称		综合保障类项目				项目负责人	杜强	
项目资金(万元)		年度预算总额	1,194.49	其中：财政拨款	0.00	其他资金	1,194.49	
项目总体目标		自治区政务服务和公共资源交易中心是提供政务服务和公共资源交易平台的公益一类事业单位。为综合保障自治区政务服务和公共资源交易中心日常工作开展，2024年预计完成审核招标文件350件，审核合同草案至少40件，审核完成率达到100%；物业服务费供应保障面积达到26992平方米，劳务派遣服务人数15人，公共设施维护考核通过率以及消防设施完好考核通过率达到90%以上；微信公众号发布信息每月4期，公众号发布及时率达到90%。项目整体实施预计能够减少、杜绝法律纠纷，长期保障自治区政务服务和公共资源交易中心运行正常。						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	审核招标文件数量	≥300件	计划标准		8	按照完成比例赋分	工作资料
		审核合同草案数量	≥40件	计划标准		8	按照完成比例赋分	工作资料
		物业服务费供应保障面积	≥26992平方米	计划标准		9	按照完成比例赋分	工作资料
		劳务派遣服务人数	≥15人	计划标准		7	按照完成比例赋分	工作资料
		微信公众号发布信息	=4期/月	计划标准		9	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	审核完成率	=100%	计划标准		7	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		公共设施维护考核通过率	≥90%	计划标准		6	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		消防设施完好考核通过率	≥90%	计划标准		6	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
	时效指标	每份招标文件、合同草案审核时间	≤5天	计划标准		8	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
		委托事项服务期限	=1年	计划标准		6	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料
微信公众号发布时间		每周五	计划标准		6	按照完成比例赋分	工作资料、说明材料	
效益指标	社会效益指标	自治区政务服务和公共资源交易中心运行正常	长期	计划标准		5	按评判等级赋分	工作资料、说明材料
		减少、杜绝法律纠纷	减少	计划标准		5	按评判等级赋分	工作资料、说明材料

(五) 其他需说明的事项

特定目标0210689C为涉密项目，涉及预算资金134.60万元，项目绩效目标表完全不予公开。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款**:指由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的财政拨款数。

二、**一般公共预算**:包括公共财政拨款(补助)资金、专项收入。

三、**财政专户管理资金**:包括专户管理行政事业性收费(主要是教育收费)、其他非税收入。

四、**其他资金**:包括事业收入、事业经营收入、其他收入等。

五、**基本支出**:包括人员经费、公用经费(定额)。其中,人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

六、**项目支出**:部门(单位)支出预算的组成部分,是各部门(单位)为完成其特定的行政任务或事业发展目标,在基本支出预算之外编制的年度项目支出计划。

七、“三公”经费:指部门(单位)因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费,其中:因公出国(境)费反映机关和参公事业单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置反映基本建设支出中安排机关和参公事业单位用于公务用车购置的支出(含车辆购置税、牌照费);公务用车运行维护费反映机关和参公事业单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

八、**机关运行经费**:指行政单位(含参照公务员法管理事业单位)的公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

新疆维吾尔自治区政务服务和公共资源交易中心

2024年03月01日