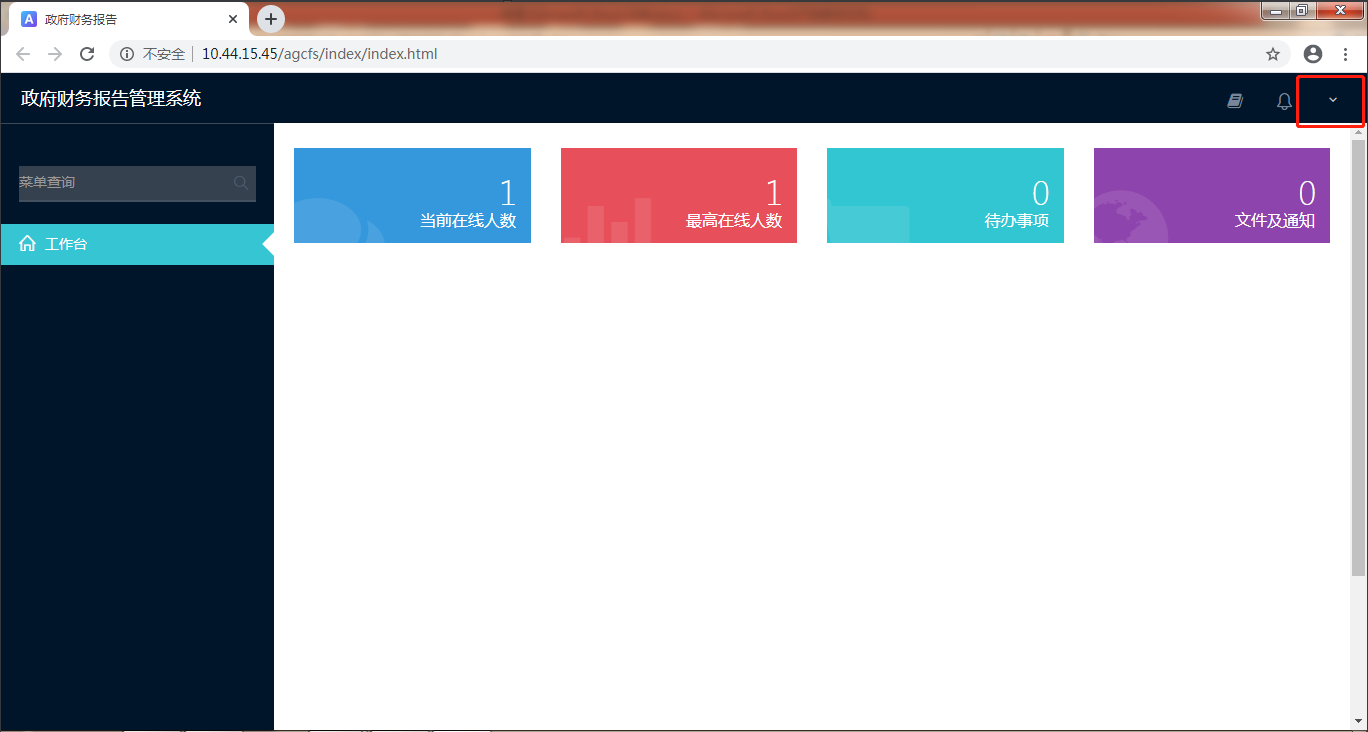
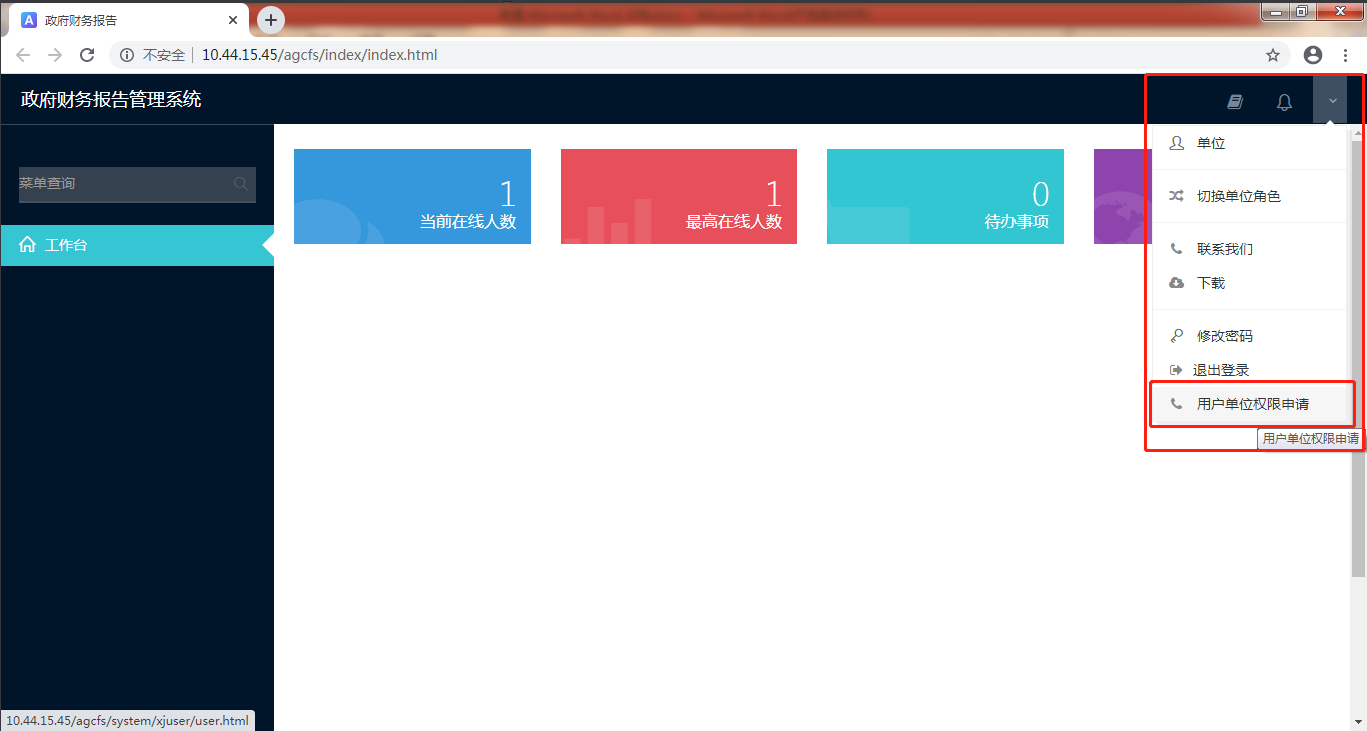
# 权限申请及审批操作流程

## 一、权限申请

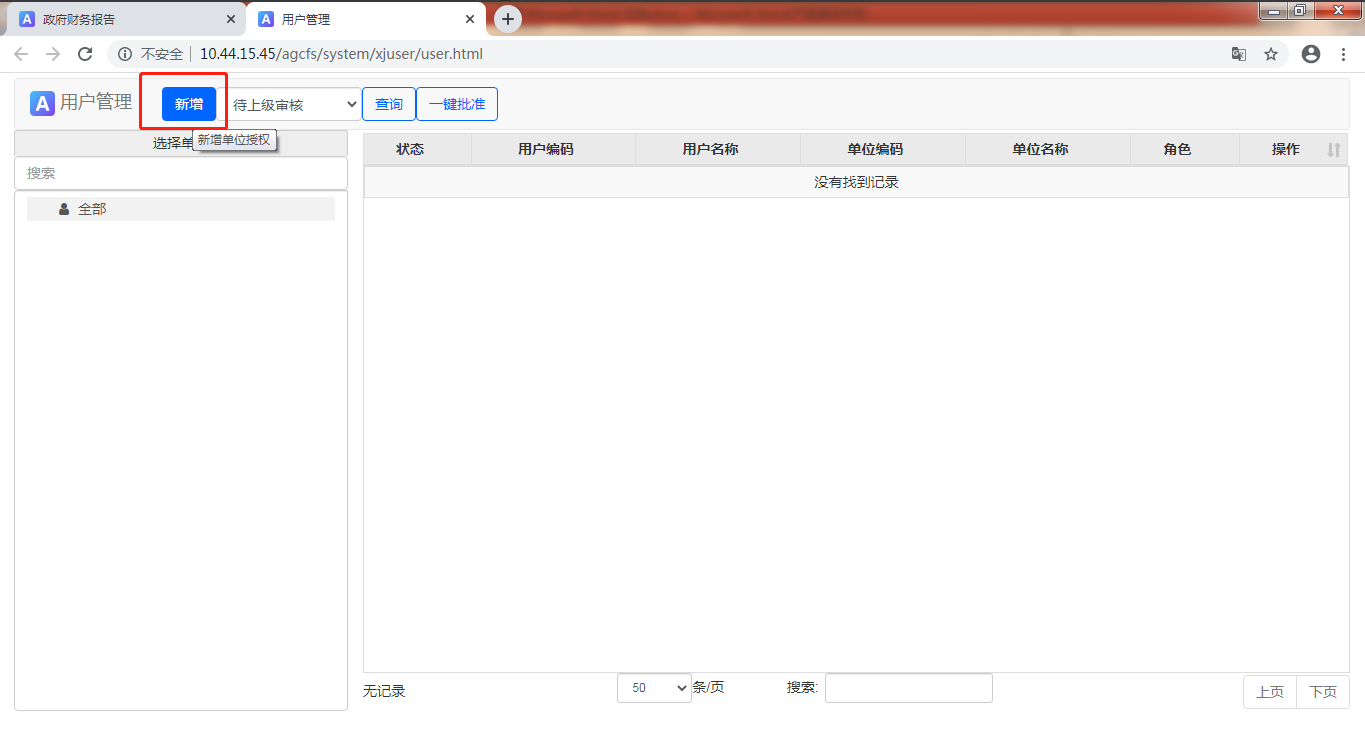
**登录系统后,点击右上角箭头部分**

****

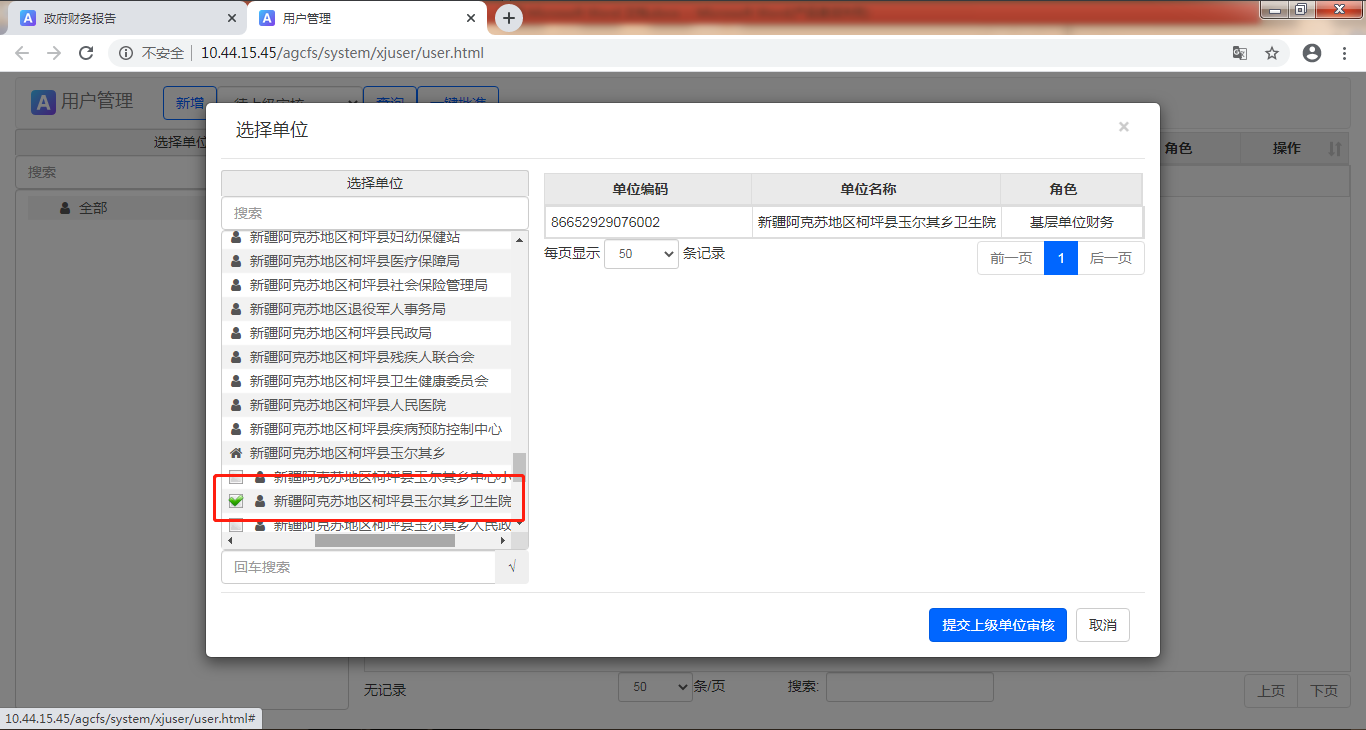
**选择用户单位权限申请**

****

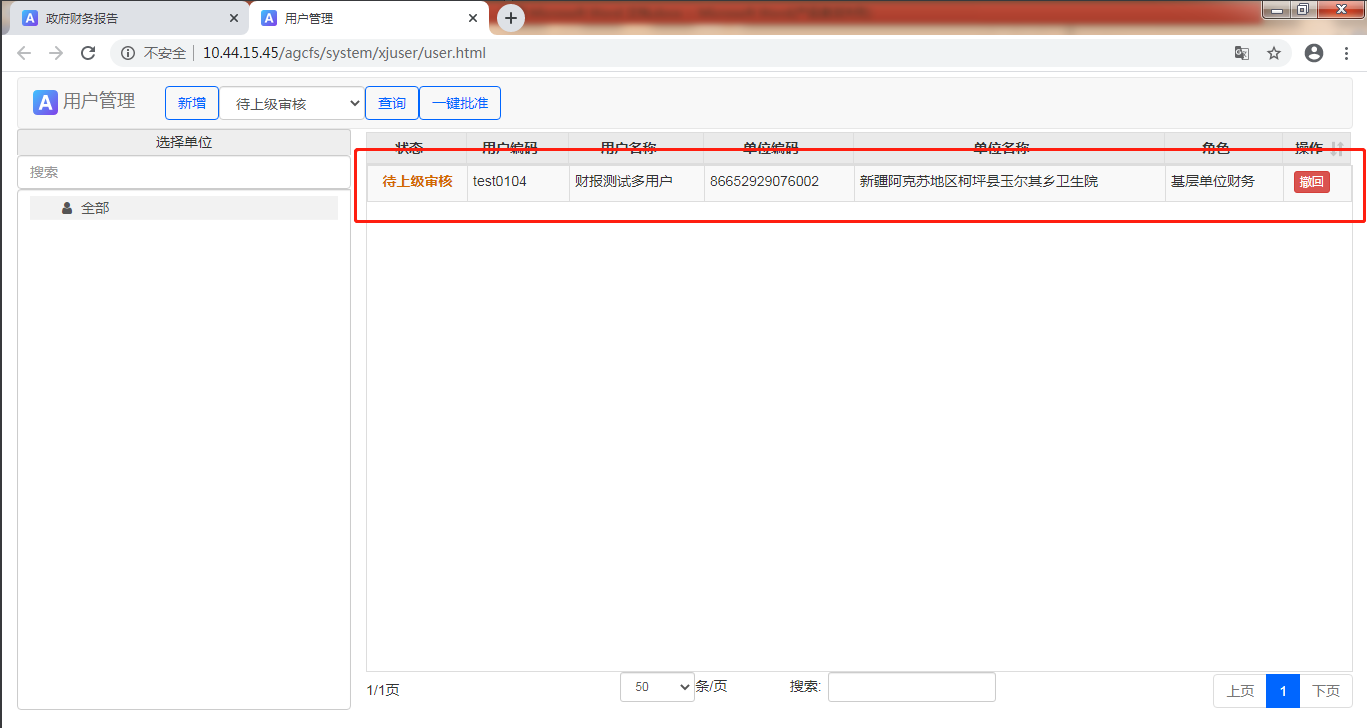
**点击新增按钮**

****

**选择自己所在单位**

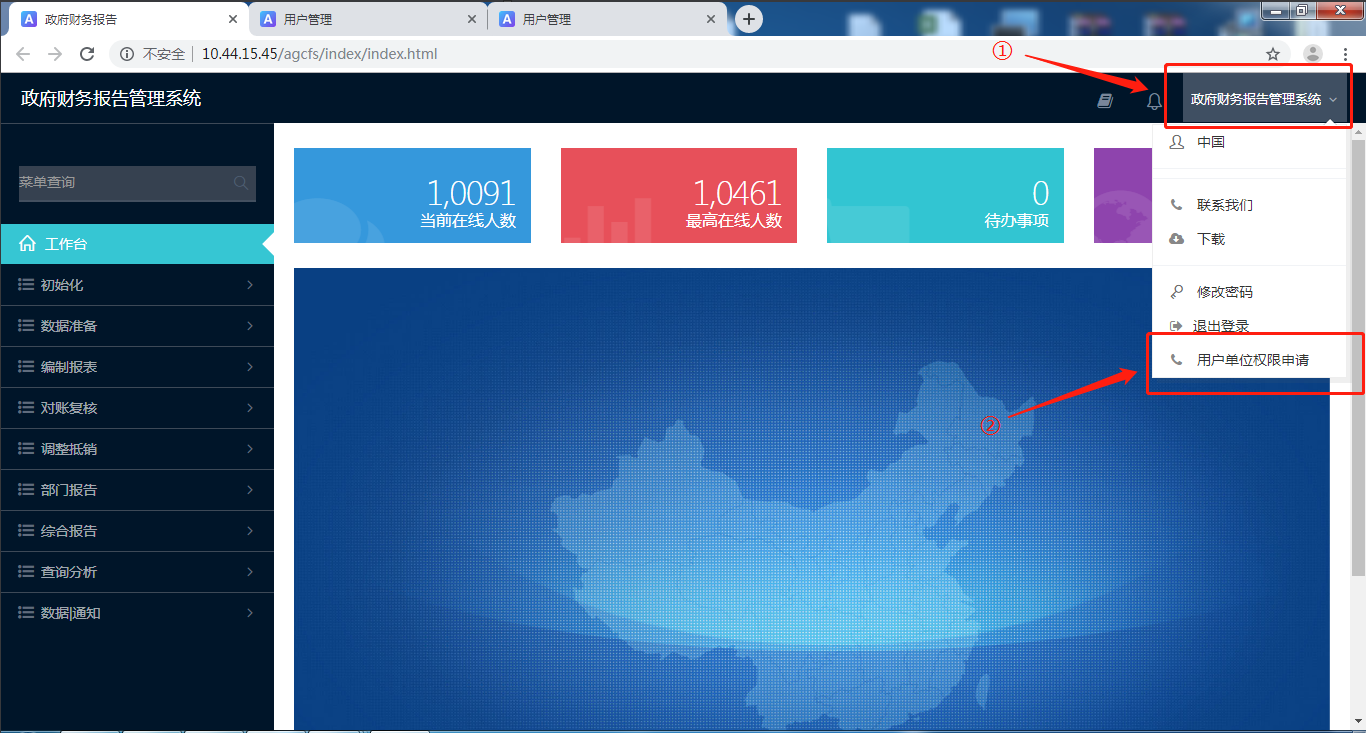
****

**提交至上级单位审核即可**

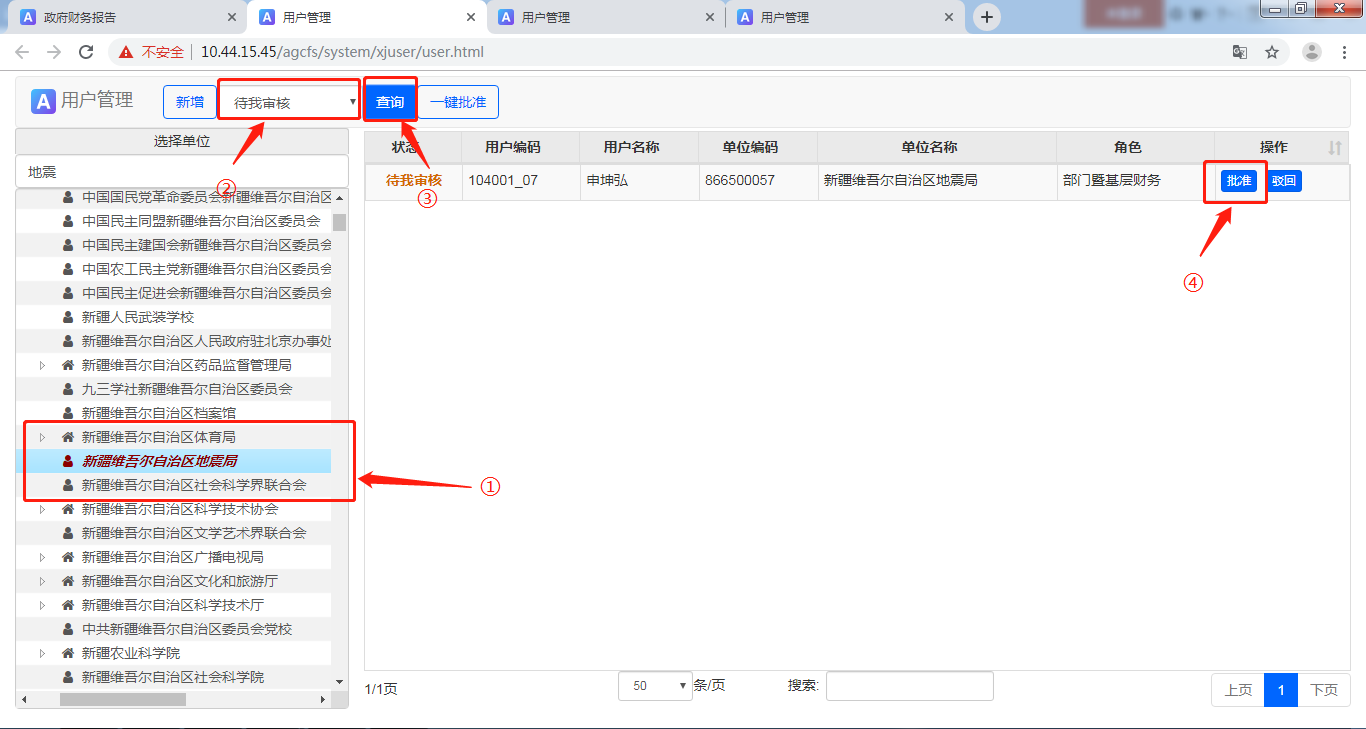
****

## 二、上级审批

**右上角单位旁下拉键 > 用户单位申请权限 >单位树内选择到已申请单位（选中点击！）**



**将框内选择为待我审核 > 点击查询 > 点击批准**



## 三、登录

**上级单位审核完成后,申请的用户再次登录就可以成功登录至流程图界面**

